



**POMOC TECHNICZNA**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



MINISTERSTWO  
INFRASTRUKTURY  
I ROZWOJU

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI FUNDUSZ  
ROZWOJU REGIONALNEGO



## **GMINA ORZYSZ** **12-250 Orzysz**

**Orzysz, 22.08.2014 r.**

Gmina Orzysz zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usługi o wartości szacunkowej zamówienia przekraczającej wartość 20.000,00 zł a nie przekraczającej kwoty o równowartości 30.000,00 euro, prowadzonej zgodnie z Zarządzeniem Burmistrza Orzysza Nr 121/2014 z dnia 5 maja 2014 r. oraz w oparciu o art. 70 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny.

### **I. Zamawiający:**

Gmina Orzysz  
12-250 Orzyszu, ul. Giżycka 15  
NIP: 849 – 15 – 04 – 380  
REGON: 790671515

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest: usługa polegająca na realizacji działań komunikacyjnych skierowanych do społeczności lokalnej i interesariuszy projektu pn. „Planowanie miejskiego obszaru funkcjonalnego wokół drogi wodnej łączącej Krainę Wielkich Jezior Mazurskich z Pojezierzem Etckim i Kanałem Augustowskim. Etap I”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013 (Konkurs dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych, ogłoszony przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego), w ramach Priorytetu 4 Komunikacja i promocja, Działanie 4.2 Wymiana doświadczeń pomiędzy uczestnikami procesu realizacji NSRO.

Założeniem procesu komunikacji jest upublicznienie wyników pracy zespołu realizującego projekt na poszczególnych etapach, pozwalające na włączenie opinii społeczności lokalnych oraz zaangażowanie w dalszy ciąg prac projektowych.

Na działania komunikacyjne będą składały się zadania związane z promocją oraz przeprowadzeniem konsultacji społecznych.

#### **1. Działania promocyjne - przygotowanie i przeprowadzanie 2 konferencji promujących projekt:**

- **Otwierająca** – informująca opinię publiczną o przestąpieniu do realizacji projektu miejsce: teren realizacji projektu, ośrodek z możliwością noclegów, sala konferencyjna na 50 osób, wraz z wyposażeniem: ustawnie stołów w literę „U”, projektor, ekran, nagłośnienie, min. dwa mikrofony.



ilość osób: ok. 50 grupa docelowa: interesariusze projektu - przedstawiciele samorządów, instytucji zainteresowanych nowym szlakiem wodnym, biznesu

catering: 2 przerwy kawowe (kawa, herbata, woda, soki, ciasta, owoce), obiad (zupa, dwa drugie dania do wyboru, woda, soki)

czas trwania: 6 godzin

termin realizacji: wrzesień 2014

- **Na zakończenie projektu** – informującą o osiągniętych rezultatach w wyniku realizacji projektu – zasięg działania lokalny i regionalny

miejsce: Olsztyn, sala konferencyjna o standardzie hotelu co najmniej 3 gwiazdkowego, na 50 osób w ustawieniu kinowym wraz z wyposażeniem: projektor, ekran, min. dwa mikrofony.

ilość osób: ok 50

grupa docelowa: dziennikarze, przedstawiciele samorządów;

catering: przerwa kawowa (kawa, herbata, woda, soki, ciasta, owoce) + lunch - stół szwedzki: dwa drugie dania do wyboru, sałatki, zimne przekąski

czas trwania: 3 godziny

termin realizacji: czerwiec 2015

2. **Materiały promocyjne** – zaprojektowanie i wyprodukowanie 2 sztuk stojaka reklamowego typu roll-up, według dwóch różnych projektów
  - Projekt graficzny oraz przygotowanie pliku produkcyjnego (dwa różne projekty)
  - Wymiary 90x200 cm,
  - Podłoże: blackout 510g/m2, kolorystyka CMYK, druk: jednostronny

Promocja projektu odbywać się będzie zgodnie z dokumentami: Wytyczne Ministra Rozwoju Regionalnego w zakresie Informacji i Promocji, Strategia komunikacji Funduszy Europejskich w Polsce w ramach Narodowej Strategii Spójności na lata 2007-2013 w odniesieniu do Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013, Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006, Rozporządzenie komisji (WE) nr 1828/2006.

3. **Konsultacje społeczne** - przeprowadzenie konsultacji społecznych, planowanych przez samorządy działań w ramach MOF Pętla Mazurska:
  - Cel: konsultacje służyć będą uspołecznieniu procesu podejmowania decyzji ważnych dla obszaru funkcjonalnego. W ramach planowanych konsultacji społecznych, przedstawiciele partnerstwa przedstawiać będą wyniki analiz oraz kierunki planowanych działań służących rozwojowi obszaru. Konsultacje społeczne pozwolą uzyskać opinię, stanowiska, propozycje, wnioski od instytucji i osób, których dotyczą, bezpośrednio lub pośrednio, skutki proponowanych przez samorządy działań. Formą prowadzenia efektywnych konsultacji społecznych będą spotkania informacyjno-warsztatowe. Ich organizacja planowana jest w celu





konsultowania przygotowanych dokumentów i projektów. Wnioski i rekomendacje z konsultacji społecznych dotyczących rozwoju obszaru funkcjonalnego Pętla Mazurska zostaną uwzględnione przy tworzeniu strategii współpracy na rzecz budowy nowej drogi wodnej.

- Metoda: moderowane spotkanie informacyjno-warsztatowe, składające się z dokładnej prezentacji projektu, ustrukturyzowanej debaty dotyczącej wybranych zagadnień, np: przebieg, rozwiązania techniczne, planowany sposób realizacji inwestycji wraz ankietą do wypełnienia indywidualnie przez każdego uczestnika
- Moderator spotkania: prowadzący - specjalista z zakresu komunikacji społecznej
- Grupa docelowa: rekrutacja (min. 20 na każde spotkanie) osób ze społeczności lokalnej oraz środowiska reprezentującego różne grupy interesów (przedsiębiorców, organizacji pozarządowych, turystów, rolników, etc.) oraz innych instytucji powiązanych z zakresem planowanych działań w ramach MOF Pętla Mazurska.
- Spotkania: min. 3 spotkania, każde po ok. 4 godz., rekrutacja uczestników, przygotowanie scenariusza spotkania, ankiety oraz raportu podsumowującego
- Miejsce spotkań: gmina Giżycko, gmina Miłki, gmina Orzysz, wynajem sal wraz z zapewnieniem dostępnej w trakcie całego spotkania przerwy kawowej

**III. Termin wykonania zamówienia:** od dnia podpisania umowy do 30 czerwca 2015r.

#### **IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

a) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający uzna ww. warunek za spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował zespołem ekspertów, wśród których będzie co najmniej 1 osoba wchodząca w skład zespołu posiadającą doświadczenie polegające na wykonaniu co najmniej 3 usług przeprowadzenia konsultacji społecznych, nabyte w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, oraz co najmniej 1 osoba wchodząca w skład zespołu posiadającą doświadczenie polegające na organizacji co najmniej 3 konferencji dla minimum 50 osób nabyte w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert,

Ocena powyższego warunku nastąpi poprzez weryfikację informacji na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także wykonywanych czynności.



b) Posiadają doświadczenie w przeprowadzaniu konsultacji społecznych.

Ocena powyższego warunku nastąpi poprzez weryfikację przedstawionej wstępnej koncepcji przeprowadzenia konsultacji społecznych. Koncepcja powinna uwzględniać wszystkie elementy konsultacji opisane w pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia.

**V. Opis sposobu przygotowania oferty**

- Wykonawca powinien sporządzić ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania (Załącznik nr 1).
- Oferta powinna być: opatrzona pieczęcią firmową, posiadać datę sporządzenia, zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP, podpisana czytelnie przez wykonawcę.
- Wykonawca w treści oferty winien określić łączny koszt usługi – cena zł brutto, w tym podatek VAT (obowiązująca stawka podatku oraz wynikająca z podanej kwoty wartość tego podatku) oraz w rozbiciu na poszczególne elementy zamówienia tj. organizacja konferencji otwierającej, organizacja konferencji zamykającej, zaprojektowanie i wydrukowanie 2 szt. stojaka reklamowego, przeprowadzenie konsultacji społecznych.
- Do oferty należy dołączyć:
  - a) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - c) opis koncepcji konsultacji społecznych
  - d) informacje o miejscu organizacji konferencji wraz z opisem elementów wymaganych w pkt. 1 opisu przedmiotu zamówienia.

**VI. Miejsce oraz termin składania ofert**

Ofertę proszę wysłać pocztą elektroniczną na adres: [projekt\\_mof@um.orzysz.pl](mailto:projekt_mof@um.orzysz.pl) w terminie do dnia 29 sierpnia 2014 r. do godziny 15:00 r. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

**VII. Osoby do kontaktu:**

Agnieszka Kombel – tel. 784 013 253





## **VIII. Ocena ofert**

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie poniżej przedstawionych kryteriów oceny ofert:

1. Oferty zostaną ocenione wg punktacji od 1 do 100, w sposób następujący:
  - a) całościowa cena brutto wykonanej usługi (waga 60 %) - od 0 - 60 pkt., w cenie należy uwzględnić wszystkie koszty wykonania zlecenia,  
metodologia obliczania pkt. ceny =  $\text{cena najniższa} \times 60 \text{ pkt} / \text{cena oferowana}$
  - b) doświadczenie (waga 20 %)  
– od 0 - 20 pkt., udokumentowane wykonanie konsultacji społecznych; 5 pkt. za każdą udokumentowaną usługę powyżej 3 – (maksymalnie 20 pkt.)

\*Doświadczenie punktuje się na podstawie informacji zwartych w wykazie osób

c) koncepcja przeprowadzenia konsultacji społecznych, załączona do oferty, opracowana w oparciu o wymagania Zamawiającego zawarte w pkt 3 opisu przedmiotu zamówienia.

(waga 20 %) od 0 – 20 pkt, ocenie podlegać będą następujące elementy koncepcji:

- czy Wykonawca w sposób wyczerpujący, szczegółowy i zgodnie z oczekiwaniami przedstawionymi w Opisie przedmiotu zamówienia przedstawił koncepcję realizacji konsultacji społecznych, w tym sposób rekrutacji uczestników, metodę, sposób prezentacji raportu i uzyskanych wyników (od 0 do 10 pkt)
- czy koncepcja realizacji konsultacji społecznych zaproponowana przez Wykonawcę uwzględnia specyfikę projektu MOF Pętla Mazurska (od 0 do 10 pkt)

## **IX. Dodatkowe informacje**

1. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert, Zamawiający zastrzega sobie prawo do: skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania ofert; ewentualnej rezygnacji z realizacji zamówienia bez podania przyczyny; negocjacji warunków zamówienia (po wyborze Wykonawcy).
2. W toku oceny ofert Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonania poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty z warunkami zamówienia,



niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. Wykonawca, którego oferta została poprawiona zostanie niezwłocznie o tym fakcie zawiadomiony przez zamawiającego.

### **Unieważnienie postępowania lub odstąpienie od zawarcia umowy**

Zamawiający może odstąpić od zawarcia umowy w następujących przypadkach:

1. Cofnięcia dofinansowania przed podpisaniem umowy z wykonawcą;
2. Wystąpienia okoliczności powodujących, że koszt realizacji inwestycji ulega znacznemu zwiększeniu powodującemu niemożliwość sfinansowania zamówienia;
3. Powzięcia informacji przez Zamawiającego, że Wykonawca w celu uzyskania zamówienia posługiwał się nieprawdziwymi danymi.
4. Braku ofert spełniających wymagania Zamawiającego.

Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach :

1. Nie wpłynęła żadna ważna oferta;
2. Cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **X. Załączniki**

1. Wzór formularza ofertowego.
2. Wykaz osób
3. Ogólny opis projektu

**BURMISTRZ**  
*mgr Tomasz Jakub Sulima*