

**Uchwała Nr V/34/03
Rady Miejskiej w Orzyszu
z dnia 27 stycznia 2003r.**

w sprawie połączenia zakładów budżetowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591), art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 ze zm.) oraz art. 19 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.) Rada Miejska w Orzyszu uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Postanawia się dokonać z dniem 1 marca 2003r. połączenia Administracji Budynków Komunalnych w Orzyszu i Zakładu Robót Publicznych w Orzyszu w jeden zakład budżetowy pod nazwą Administracja Budynków Komunalnych w Orzyszu.
2. Ustala się statut Administracji Budynków Komunalnych w Orzyszu w brzmieniu stanowiący załącznik do uchwały

§ 2.

Wykonanie uchwały w zakresie połączenia zakładów budżetowych powierza się Burmistrzowi Orzysza.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady


Wiesław Wasilewski

S T A T U T

Administracji Budynków Komunalnych w Orzyszu

Rozdział I. Postanowienia ogólne.

§ 1.

1. Administracja Budynków Komunalnych zwana dalej "Zakładem" jest zakładem budżetowym i nie posiada osobowości prawnej.
2. Zakład działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.),
 - 2) ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 155, poz. 1014 ze zm.),
 - 3) ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997r. Nr 9, poz. 43 ze zm.)
3. Siedzibą Zakładu jest miasto Orzysz.
4. Obszar działania Zakładu obejmuje teren miasta i gminy Orzysz.

Rozdział II. Przedmiot Działania.

§ 2.

Przedmiotem działania Zakładu jest świadczenie usług w zakresie zadań własnych gminy dotyczących:

- 1) administrowania nieruchomościami,
- 2) gminnych dróg, ulic, mostów, placów oraz organizacji ruchu drogowego,
- 3) utrzymania czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych,
- 4) gminnego budownictwa mieszkaniowego,
- 5) targowisk i hal targowych,
- 6) zieleni gminnej i zadrzewień,
- 7) utrzymanie gminnych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej oraz obiektów administracyjnych,

Rozdział III. Organizacja Zakładu.

§ 3.

1. Zakład podlega Burmistrzowi Orzysza.
2. Dyrektora Zakładu powołuje i odwołuje Burmistrz Orzysza.
3. Dyrektor Zakładu kieruje działalnością Zakładu na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Orzysza.
4. Do czynności przekraczających zakres pełnomocnictwa potrzebna jest zgoda Burmistrza Orzysza.
5. Dyrektor Zakładu jest przełożonym wszystkich zatrudnionych pracowników i przysługują mu

uprawnienia kierownika zakładu pracy w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.

117

§ 4.

1. Dyrektor Zakładu jest odpowiedzialny za realizację zadań gospodarczych ustalonych przez Burmistrza Orzysza.
2. Zadania, o których mowa w ust. 1 realizowane są przez podległe Komórki organizacyjne.
3. Dyrektor Zakładu opracowuje regulamin organizacyjny, który podlega zatwierdzeniu przez Burmistrza Orzysza.

Rozdział IV. Mienie Zakładu.

§ 5.

1. Burmistrz Orzysza wyposaża Zakład w komunalne mienie ruchome i nieruchomości niezbędne do prowadzenia statutowej działalności.
2. Dyrektor Zakładu samodzielnie decyduje o przeznaczeniu i sposobie wykorzystania składników majątkowych w ramach udzielonego pełnomocnictwa przez Burmistrza Orzysza.
3. Zasady gospodarowania mieniem komunalnym określają odrębne przepisy.

Rozdział V. Działalność Zakładu.

§ 6.

1. Zakład prowadzi działalność na podstawie planu rzeczowo – finansowego.
2. Plan rzeczowo – finansowy Zakładu zatwierdza Burmistrz Orzysza.

§ 7.

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych odrębnymi przepisami prawnymi.
2. Kontrolę prawidłowości rozliczeń Zakładu z budżetem gminy przeprowadza Skarbnik gminy.

§ 8.

1. Zasady zaszeregowania i wynagradzania pracowników Zakładu określa zakładowy regulamin wynagradzania.
2. Regulamin wynagradzania zatwierdza Burmistrz Orzysza.
3. Odrębne przepisy określają zasady:
 - 1) planowania i sprawozdawczości statystycznej,
 - 2) finansowania i rozliczeń z budżetem gminy,
 - 3) tworzenie i wykorzystanie funduszy,
 - 4) ustalania cen świadczonych usług.

§ 9.

Zakład prowadzi samodzielną gospodarkę finansową, pokrywając koszty działalności i zobowiązania wobec budżetu, dostawców oraz wydatki na rozwój własny i inne potrzeby z następujących źródeł:

- 1) przychodów uzyskanych z prowadzonej działalności,
- 2) refundacji z Powiatowego Urzędu Pracy,
- 3) innych wpływów, w tym dotacji z budżetu gminy

§ 10.

1. Zakład posiada odrębny rachunek bankowy, z którego można dokonywać wypłat do wysokości zgromadzonych na tym koncie środków.
2. Kontrolę realizacji i prawidłowości rozliczeń finansowych Zakładu prowadzi Główny Księgowy.
3. Nadzór nad prawidłowością rozliczeń finansowych Zakładu z budżetem gminy pełni Skarbnik Gminy.
4. Zakład stosuje w planowaniu, ewidencji i sprawozdawczości dla poszczególnych rodzajów przychodów i rozchodów podzielniki określone w przepisach o klasyfikacji dochodów i wydatków budżetowych.

Rozdział VI. Kontrola Wewnętrzna Zakładu.

§ 11.

1. Nadzór nad kontrolą wewnętrzną Zakładu sprawuje Dyrektor zakładu.
2. W zakresie spraw finansowych nadzór sprawuje Główny księgowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawnymi.
3. System kontroli wewnętrznej obejmuje kontrolę funkcjonalną sprawowaną w ramach nadzoru przez pracowników zobowiązanych do jej przeprowadzania.

Rozdział VII. Postanowienia Końcowe.

§ 12.

1. Dyrektor zakładu ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie obowiązujących przepisów prawnych i postanowień niniejszego statutu.
2. Wszelkie zmiany statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego ustalania.
3. W sprawach nie unormowanych niniejszym statutem mają odpowiednie zastosowanie przepisy Kodeksu pracy, Kodeksu cywilnego, Prawa budżetowego i wydane na ich podstawie przepisy wykonawcze.

Przewodniczący Rady

Wiesław Wasilewski

