

Orzysz, dnia 07 lipca 2023r.

WPF.7011.17.2023.SKW

## **ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY CENOWEJ**

Gmina Orzysz zaprasza do złożenia oferty cenowej na wykonanie usług służących do poprawienia dostępności w budynku Urzędu Miejskiego Orzyszu, w ramach realizacji inwestycji pn.: „Dostępny Samorząd”, o wartości szacunkowej zamówienia nie przekraczającej równowartości 20 000,00 zł.

### **Pracownicy prowadzący sprawę:**

Naczelnik Wydziału Pozyskiwania, Strategii i Rozwoju

Urszula Myka – email: urszula.myka@um.orzysz.pl

Inspektor

Sebastian Kwiatkowski - email: sebastian.kwiatkowski@um.orzysz.pl

Kontakt w dniach: poniedziałek - piątek w godzinach 07:30-15:30

### **I. Przedmiotem zamówienia jest:**

Przedmiotem inwestycji jest wykonanie usług służących do poprawienia dostępności w budynku Urzędu Miejskiego Orzyszu, w ramach realizacji inwestycji pn.: „Dostępny Samorząd”.

Zamówienie finansowane z Państwowego Funduszu Rehabilitacji osób Niepełnosprawnych w ramach Działania 2.18 Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja i Rozwój 2014-2020.

### **Opis zamówienia**

Opracowanie procedury obsługi osób z niepełnosprawnościami w Urzędzie Miejskim w Orzyszu oraz jej wdrożenia poprzez podjęcie właściwych działań zapewniających stosowanie jej przez wszystkich pracowników urzędu w codziennej pracy.

Procedurę należy opracować w postaci:

- 1) dokumentu edytowalnego obejmującego w szczególności optymalne standardy obsługi osób z niepełnosprawnościami uwzględniającej posiadane zasoby i specyfikę Zamawiającego, w tym również procedurę zapewnienia dostępności wraz z edytowalnymi wzorami;
- 2) broszury/grafiki obejmujące streszczenie z jasną i czytelną informacją dla osób z niepełnosprawnościami do umieszczenia na portalach internetowych urzędu.

Standardy należy opracować zarówno dla obsługi osobistej, pisemnej i elektronicznej oraz uwzględniając, że osoby z niepełnosprawnościami, o której mowa w art. 2 pkt 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2020 r. poz. 1062), to w szczególności osoby o ograniczonej możliwości poruszania się, niewidome, głuche, słabo słyszące, z niepełnosprawnością intelektualną, starsze i kobiety w ciąży i może to być interesant urzędu ale również jego pracownik.

W projekcie dokumentu Procedury należy przedstawić standardy optymalne zapewniające najwyższy poziom obsługi osób ze szczególnymi potrzebami przy zastosowaniu prostych, niskokosztowych i sprawnych rozwiązań sprawdzonych w innych instytucjach o podobnym charakterze.

**Wykonawca może przeprowadzić wizję lokalną. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca.**

## **II. Warunki udziału w postępowaniu:**

1. Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.  
Należy dołączyć odpowiednie uprawnienia.
2. Wykonawca posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania zamówienia.
3. Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie prawa zamówień publicznych;
5. Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, zespołem osób o odpowiednich uprawnieniach.

### III. Termin realizacji zadania:

Zadanie należy zrealizować **do dnia 18.08.2023r.**

### IV. Kryteria oceny oferty:

#### Cena- 100 %

Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą (uzyska największą liczbę punktów przyznanych według kryteriów wyboru oferty określonych w niniejszej specyfikacji).

**CENA= (Cena najniższej oferty (zł) x 100,00 pkt. x 100%)/ Cena oferty badanej (zł))**

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium CENA to 100 pkt.

Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.

Zamawiający, informuje niezwłocznie wykonawców którzy złożyli oferty o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
- 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,

### V. Termin złożenia oferty i wymagania:

Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę **Formularz ofertowy – załącznik nr 1 wraz z pozostałymi załącznikami dołączonymi do zapytania ofertowego** należy złożyć do dnia:

13.07.2023 r. do godz. 12:00 w punkcie Obsługi Interesanta (pok. nr 004 parter) w siedzibie zamawiającego: Gmina Orzysz, ul. Rynek 3, 12-250 Orzysz.

(koperta/opakowanie zawierające ofertę powinna być opatrzona nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz opisana w sposób następujący: „OFERTA – DOSTĘPNY SAMORZĄD”).

LUB

przesłać na adres email: [um@orzysz.pl](mailto:um@orzysz.pl)

W przypadku wysłania oferty na adres email, wymagane jest podpisanie dokumentów elektronicznie.

**O zachowaniu powyższego terminu decyduje data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane.**

#### **VI. Przestanki odrzucenia oferty**

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

1. Treść oferty nie będzie odpowiadać treści zapytania ofertowego,
2. Oferty złożone po terminie wskazanym w zapytaniu ofertowym nie podlegają ocenie.
3. Oferta będzie nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
4. Złożona oferta będzie w języku innym niż polski.

#### **VII. Wybór oferty**

1. Zamawiający przedłoży wybranemu Wykonawcy projekt Umowy w terminie 7 dni od poinformowania go o wyborze oferty. Zawarcie Umowy powinno nastąpić w okresie związania ofertą.
2. Zamawiający może zrezygnować z zawarcia umowy i zastrzega sobie prawo do nie wybrania żadnej złożonej oferty, powtórzenia zapytania lub odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny z tego tytułu Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne odszkodowanie.
3. Zamawiający nie zwraca kosztów przygotowania i złożenia oferty.

Zastępca Burmistrza Orzysza

(-) Beata Jażdżewska