

INFORMACJA Z DZIAŁALNOŚCI ŚRODOWISKOWEGO DOMU SAMOPOMOCY W ORZYSZU ZA ROK 2020

RADA MIEJSKA W ORZYSZU
WPŁYNĘŁO

Formy i efekty prowadzonej działalności

Dnia: 21. 04. 2021

Ilość załączników.....

Podpis.....

a/. Rodzaje treningów funkcjonowania w codziennym życiu:

➤ Trening dbałości o wygląd zewnętrzny:

Miał on na celu rozszerzanie wiedzy i rozwijanie umiejętności w zakresie utrzymania higieny całego ciała oraz estetycznego wyglądu. Uczestnicy podczas zajęć uczyli się nowych zagadnień dot. w/w tematyki, a także wzmacniali i rozwijali już posiadane umiejętności. Tematyka obejmowała m.in. pielęgnację ciała, włosów i twarzy oraz higienę jamy ustnej. Uczestnicy dowiadawali się jak dbać o siebie, aby zachować zdrowie i schludny wygląd zewnętrzny. Omawiane zagadnienia przykuwały dużą uwagę naszych uczestniczek ale i panowie znajdowali dla siebie ciekawe informacje. Bardzo atrakcyjnym rozwiązaniem dla podopiecznych wciąż jest „kącik fryzjerski”, dzięki któremu istnieje możliwość trenowania umiejętności modelowania włosów, układania fryzur okazjonalnych oraz umiejętności dbania o cerę, skórę dłoni (makijaż na różne okazje, stosowanie odpowiednich kosmetyków i zabiegów pielęgnacyjnych, strzyżenie włosów, pielęgnacja zarostu). Trening był wykonywany w sposób zgodny z wymogami i oczekiwaniami podopiecznych a także terapeutów/instruktorów, uwzględniono wszystkie indywidualne potrzeby oraz założenia IPPWA. Realizacja treningu jest niezmiernie ważna dla podtrzymywania na zadowalającym poziomie kondycji psychicznej. W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, wideopołączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ Trening nauki higieny:

Utrwalanie wiedzy na temat konieczności systematycznego mycia całego ciała, rąk przed i po każdym posiłku oraz dbania o higienę osobistą. Uczestnicy nabywali/usprawniali umiejętność regularnego stosowania podstawowych zasad higieny w codziennym życiu oraz wyrabiali potrzebę dbania o wygląd zewnętrzny, estetykę i czystość ubioru. Przypomniano o skutkach nieprzestrzegania zasad higieny oraz kształtowano prozdrowotną postawę podczas zajęć z edukacji zdrowotnej. Zajęcia te motywowały do systematyczności w codziennym dbaniu o higienę oraz do prowadzenia zdrowego stylu życia (mycie rąk, mycie całego ciała, stosowanie kosmetyków przeznaczonych do pielęgnacji ciała). Prowadzenie regularnego treningu higienicznego (utrzymywanie ciała w czystości, częste mycie rąk, dbanie o odzież), higieny jamy ustnej. Trening był wykonywany w sposób zgodny z wymogami i oczekiwaniami podopiecznych a także terapeutów/instruktorów, uwzględniono wszystkie indywidualne potrzeby, możliwości uczestników oraz założenia IPPWA. Dzięki realizacji treningu wiele

osób miało możliwość po raz pierwszy samodzielnie i z należytą dokładnością zadbać o odzież, własną higienę – jest to bardzo istotny element zajęć terapeutycznych. W okresie występowania epidemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć (wcześniej pozyskane próbki kosmetyków) w warunkach domowych, wideo połączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad związanych z higieną. Przekazywanie materiałów odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ **Trening kulinarny:**

W pracowni kulinarnej oraz gospodarstwa domowego i kulinarnej zajęcia były prowadzone przeważnie w kilkusobowych grupach. Uczestnicy doskonalili umiejętność planowania budżetu, listy zakupów oraz dokonywania ich zgodnie z listą. Przygotowywano potrawy zgodnie z zasadami żywienia. Ćwiczone umiejętności obsługi urządzeń AGD (płyta indukcyjna, okap, zmywarka, małe AGD kuchenne) . Udział w zajęciach pracowni kulinarnej pozwolił osobom o różnym stopniu niepełnosprawności na nabywanie nowych lub podtrzymywanie dotychczasowych umiejętności radzenia sobie z prowadzeniem gospodarstwa domowego, takich, jak np. robienie zakupów, planowanie wydatków, przygotowywanie posiłków i ich spożywanie zgodnie z zasadami savoir-vivre. Podopieczni uczyli się/ usprawniali umiejętność obróbki technologicznej art. spożywczych (mechanicznej, termicznej). Nabywali umiejętności planowania jadłospisu (tygodniowego, okazjonalnego) oraz stosowania diet, zalecanych przez lekarza, dietetyka. Bardzo istotnym elementem zajęć był trening nauki higieny/porządkowy (przygotowywanie stanowisk pracy, dbanie o nie w trakcie zajęć oraz porządkowanie ich po zakończeniu zadania). Trening był wykonywany w sposób zgodny z wymogami i oczekiwaniami podopiecznych a także terapeutów/instruktorów, uwzględniono wszystkie indywidualne potrzeby oraz założenia IPPWA . W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych (np. przepisy kulinarne), umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania (przepisy na sałatki, surówki), porad. Przekazywanie materiałów odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ **Trening umiejętności praktycznych:**

Celem treningu było nabywanie, rozwijanie i wzmacnianie samodzielności w zakresie wykonywania podstawowych czynności dnia codziennego (pranie, „reperowanie”, suszenie odzieży, prasowanie oraz segregowanie jej, korzystanie z urządzeń elektrycznych służących do utrzymania właściwego poziomu higieny itd.) i tym samym pełniejszego zaspokajania potrzeb osoby chorej, niepełnosprawnej.

Trenowano umiejętności „praktyczne”, przydatne w życiu codziennym (np. wbijanie gwoździ, przewiercanie elementów drewnianych, malowanie na różnych powierzchniach, posługiwanie

się Internetem jako potencjalnym narzędziem do wyszukiwania ofert pracy, interesujących nas konkretnie informacji).

Uświadamiano zagrożenia wynikające z nieprawidłowego użytkowania sprzętów pod napięciem, takich jak: pralka automatyczna, suszarka do odzieży, suszarka do włosów, maszynka do golenia, odkurzacz, żelazko, suszarka do odzieży.

Kształtowanie właściwych nawyków postępowania w trakcie pracy ze sprzętem elektrycznym;
Nabywanie umiejętności prania ręcznego swojej bielizny osobistej;

Nabywanie bądź usprawnianie umiejętności prania w pralce automatycznej; Nabywanie bądź usprawnianie umiejętności obsługi żelazka oraz innych sprzętów elektrycznych;

Trening był wykonywany w sposób zgodny z wymogami i oczekiwaniami podopiecznych a także terapeutów/instruktorów, uwzględniono wszystkie indywidualne potrzeby, możliwości uczestników oraz założenia IPPWA . W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, wideo połączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ **Trening umiejętności komunikacyjnych**

- Uświadamianie roli komunikacji w zwiększaniu samodzielności uczestnika, komunikaty werbalne i niewerbalne, bariery komunikacyjne.
- motywacja komunikacyjna, metody i systemy komunikacji alternatywnej i skuteczność porozumiewania się.
- Wdrażanie do stosowania komunikacji alternatywnej i wspomagającej.
- doskonalenie u uczestników umiejętność swobodnego wypowiadania się, wypowiadania się również pełnym zdaniem, jak i korzystania z narzędzi do komunikacji (komunikatory, tablice).
- Wykorzystanie kart, książki aktywności zawierające symbole PCS, piktogramy oraz zdjęcia.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ **Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi:**

- ćwiczenie umiejętności planowania codziennych wydatków, w tym utrwalanie umiejętności sporządzania listy zakupów (ekonomicznego),
- znajomość cen produktów wykorzystywanych do przygotowywania codziennych posiłków – wyjścia do sklepu, porównywanie cen produktów,
- rozbudzenie potrzeby podniesienia poziomu i jakości życia,
- pomoc uczestnikom w poznawaniu zasad funkcjonowania instytucji finansowych na rynku oraz konsekwencji zaciągania różnych zobowiązań (pogadanki),
- nauka, usprawnianie umiejętności rozróżniania nominałów pieniędzy i ich wartości,
- nauka, usprawnianie umiejętności odnajdywania poszczególnych produktów w sklepie, sprawdzania dat ich przydatności.
- nauka odraczania większych zakupów oraz gromadzenia środków na ten cel (skarbonki),

Trening był wykonywany w sposób zgodny z wymogami i oczekiwaniami podopiecznych a także terapeutów/instruktorów, uwzględniono wszystkie indywidualne potrzeby oraz założenia IPPWA. W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania (zaplanowanie listy zakupów), porad. Przekazywanie informacji (np. instrukcje w formie papierowej) odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

➤ **Trening całodobowy – 4 miejsca**

W ramach całodobowego treningu samoobsługi i umiejętności społecznych uczestnicy (wymagający wsparcia w rozwijaniu umiejętności samoobsługowych, ćwiczenia czynności dnia codziennego) mieli możliwość całodobowego pobytu w Środowiskowym Domu Samopomocy w Orzyszu, rozwijania umiejętności gospodarowania własnym budżetem, przebywania w środowisku, które pozwalało na większą samodzielność – podejmowanie własnych decyzji, planowanie czynności w ciągu całego dnia. Była to doskonała forma ćwiczeń praktycznych, rozwijania umiejętności oraz podnoszenia kompetencji społecznych i wiary we własne możliwości. W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, trening całodobowy przeprowadzony został dwa razy w ciągu całego roku. W późniejszym okresie, zgodnie z Zarządzeniami Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, zajęcia w Środowiskowym Domu Samopomocy były zawieszone i tym samym nie było możliwości kontynuowania treningów całodobowych. W miesiącach, gdy zajęcia były wznawiane w ŚDS, uczestnicy obawiając się o własne zdrowie (potencjalne zakażenie), nie wyrażali chęci udziału w treningach całodobowych, pomimo zachowywania wszelkich zasad reżimu sanitarnego.

b/. Rodzaje treningów umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów:

- Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury.
- Nabywanie, utrwalanie umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów interpersonalnych w sposób społecznie akceptowalny.
- Kształtowanie postawy odpowiedzialnej, nastawionej na relacje partnerskie.
- Ćwiczenie umiejętności wyrażania siebie, swojej ekspresji i emocji (zarówno pozytywnych jak i negatywnych).
- Trening współdziałania w grupie, pracy indywidualnej.
- Trening rozwiązywania problemów w sytuacjach trudnych.
- Trening relaksacyjny, połączony z aromaterapią, stymulacją zmysłów przy pomocy lamp UV, tapety fluorescencyjnej, kurtyn świetlnych. Terapia przy użyciu lampy antydepresyjnej.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, wideopołączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

c/. Rodzaje treningów umiejętności spędzania czasu wolnego:

- Zachęcanie uczestników do aktywnego i efektywnego spędzania czasu wolnego – wyjścia, spacer o charakterze rekreacyjnym, turystycznym, edukacyjnym oraz prozdrowotnym.
- Wspólne uczestnictwo w wydarzeniach kulturalnych organizowanych na terenie gminy Orzysz (w miarę możliwości organizacyjnych związanych z sytuacją pandemii, z zachowaniem zasad reżimu sanitarnego).
- Rozwijanie zainteresowań literaturą, kinem, teatrem, audycjami radiowymi i telewizyjnymi oraz programami telewizyjnymi o charakterze prozdrowotnym, terapia zajęciowa.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, wideopołączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

d/. Poradnictwo psychologiczne /opis rozwiązań – wewnętrzne, zewnętrzne, formy pracy/

W naszym Ośrodku funkcjonują rozwiązania:

- Wewnętrzne: zatrudnienie 2 psychologów (łącznie 1 etat).
- Zewnętrzne: umawianie wizyt u lekarza psychiatry oraz pomoc w docieraniu na nie, pilnowaniu ich terminów.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, poradnictwo psychologiczne prowadzone było w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów (np. kolorowanki antystresowe, porady dot. zachowania zdrowia psychicznego w formie papierowej) oraz ich ewentualne odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

Formy pracy psychologa w ŚDS:

- Indywidualne poradnictwo, wsparcie psychologiczne
- Zajęcia grupowe, w tym:
 - Trening asertywności- nabywanie/doskonalenie postawy asertywnej przez uczestników.
 - Treningi interpersonalne, komunikacji społecznej.
 - Sprawy bieżące - udzielanie wsparcia zgodnie ze zgłaszanymi potrzebami uczestników i pracowników ŚDS.
 - Podstawy kompetencji rodzicielskich – trening indywidualny i grupowy.
 - Trening umiejętności radzenia sobie ze stresem.
 - Zarządzanie domowym budżetem.
 - Trening skutecznej komunikacji – mowa „ja”.
 - Wyznaczanie celów – umiejętność stawiania konkretnych, realistycznych celów.
 - Wspólna praca (modelowanie zachowań).

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, poradnictwo psychologiczne prowadzone było w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów (np. kolorowanki antystresowe, porady dot. zachowania zdrowia psychicznego w formie papierowej) oraz ich ewentualne odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

* niepotrzebne skreślić

e/. Realizacja pomocy w załatwianiu spraw urzędowych /opis rozwiązań/

W miarę zgłaszanych potrzeb przez uczestników, pracownik socjalny oraz dyrektor ŚDS, pomagają w:

- Redagowaniu pism.
- Zasięgnięciu niezbędnych informacji, w celu jak najefektywniejszego załatwienia sprawy w konkretnych instytucjach, bądź kierowanie podopiecznych w taki sposób, by samodzielnie załatwili sprawę.
- Wspólne/indywidualne wyjścia do instytucji użyteczności publicznej (Poczta, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, Urząd Miejski, Bank), udzielanie informacji na temat ich funkcjonowania i obsługi interesantów w czasie pandemii. Pomoc w załatwianiu poszczególnych spraw w sposób zdalny, za pomocą dokumentów składanych w formie elektronicznej.
- Poradnictwo socjalne w miarę zgłaszanych przez uczestników, terapeutów potrzeb.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, poradnictwo socjalne prowadzone było w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie niezbędnych informacji na każdym etapie załatwiania poszczególnych spraw. W razie konieczności odbieranie i przekazywanie dokumentów, korespondencji do poszczególnych instytucji., dostarczanie niezbędnej pomocy żywnościowej, zakupów, zamawianiu i odbieraniu leków dla podopiecznych. Przekazywanie istotnych informacji o możliwościach skorzystania ze wsparcia poszczególnych instytucji, wolontariuszy a także nt. aktualnie obowiązujących w kraju obostrzeń. Pomoc w zaspokajaniu bieżących potrzeb (żywność, opał na zimę, odzież, niezbędne artykuły gosp. domowego, które udało się pozyskać od prywatnych osób).

f/. Realizacja pomocy w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych w tym uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt u lekarza, pomoc w zamawianiu e-recept, wykupieniu leków, odbywaniu tele-porad u lekarzy rodzinnych, pomoc w dotarciu do jednostek ochrony zdrowia lub umówieniu transportu w razie potrzeby./opis rozwiązań w śds /

W miarę zgłaszanych potrzeb przez uczestników, pracownik socjalny pomaga w:

- Umówieniu wizyty lekarskiej osobiście bądź telefonicznie (zgodnie ze skierowaniem od lekarza pierwszego kontaktu/specjalisty).
- Pilnowanie terminu umówionej wizyty.
- Pomoc w przygotowaniu się do wizyty (odpowiednia dokumentacja, wyniki badań, wypisy, środki ochrony własnej - maseczki itp.).
- Pomaga w dotarciu do Ośrodka Zdrowia, lekarza specjalisty (jeżeli jest taka potrzeba- towarzyszy podopiecznemu w trakcie wizyty w gabinecie lekarskim).

- Pomoc w dotarciu do apteki, zrealizowaniu recepty.
- Kontrolowanie, czy podopieczny stosuje się do zaleceń lekarskich, czy przyjmuje zaleczone leki (w miarę możliwości).
- Zajęcia grupowe z zakresu profilaktyki prozdrowotnej (pogadanki nt. prozdrowotne).
- Pomoc w umówieniu transportu medycznego dla osób tego wymagających.
- Pomoc w uzyskaniu orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (wypełnianie niezbędnych wniosków).
- Pomoc w uzyskaniu dofinansowania do zakupu przedmiotów ortopedycznych oraz odbioru wybranych przedmiotów ze sklepu medycznego (wózka, chodzika itp.).
- Pomoc w wypełnianiu i poprawnym złożeniu wniosków do PFRON/PCPR w ramach modułu III (dofinansowanie do rehabilitacji w warunkach domowych w okresie zawieszenia zajęć w ŚDS w Orzyszu)

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, pomoc w dostępie do niezbędnych świadczeń zdrowotnych prowadzona było w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie niezbędnych informacji na każdym etapie załatwiania poszczególnych spraw. W razie konieczności odbieranie i przekazywanie dokumentów, korespondencji do poszczególnych instytucji podstawowej opieki zdrowotnej, dostarczanie niezbędnej pomocy w formie zamawiania i odbierania leków dla podopiecznych. Przekazywanie istotnych informacji o możliwościach skorzystania ze wsparcia poszczególnych instytucji, wolontariuszy a także nt. aktualnie obowiązujących w kraju obostrzeń. Pomoc w zaspokajaniu bieżących potrzeb (realizowanie recept, pomoc w organizowaniu transportu medycznego, teleporad medycznych, zaopatrzenia ortopedycznego (kule, balkoniki, wózki inwalidzkie, łóżko medyczne) które udało się pozyskać od prywatnych osób).

g/. Realizacja niezbędnej opieki /opis rozwiązań/

1/ zapewnienie możliwości pełnego uczestniczenia w zajęciach terapeutycznych, treningach dostosowanych do indywidualnych potrzeb, możliwości i zainteresowań.

2/ zapewnienie 1 gorącego posiłku w czasie pobytu na zajęciach w ŚDS w ramach treningu kulinarnego.

3/ dbanie o dobrostan psychiczny i fizyczny każdego podopiecznego ŚDS.

4/ zapewnienie dostępu do urządzeń sanitarnych w trakcie pobytu na zajęciach w ŚDS (toalety, damskie, męskie, pomieszczenie prysznicowe).

5/ zapewnienie dostępu do środków ochrony własnej, możliwości bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach ŚDS w okresie pandemii (dezynfekcja, dystans, pomiar temperatury ciała uczestników, pracowników przed wejściem do budynku oraz w trakcie zajęć, przekazanie

maseczek, które były szyte przez pracowników ŚDS z materiału przekazanego przez prywatnego przedsiębiorcę.

h/. Realizacja terapii ruchowej, w tym zajęcia sportowe, turystyka i rekreacja /opis rozwiązań/

Ćwiczenia, terapia ruchowa dostosowana jest do indywidualnych potrzeb i możliwości uczestników. Są to następujące zajęcia:

- Regularne ćwiczenia ogólnousprawniające (indywidualne oraz grupowe)
- Kinezyterapia
- Masaże przy użyciu maty masującej (nakładka na fotel/krzesło).
- Masaże klasyczne, relaksacyjne oraz lecznicze (zgodnie z zaleceniami lekarza)
- Profilaktyczne pomiary masy ciała, ciśnienia tętniczego, temperatury ciała.
- Relaksacja z elementami aromaterapii
- Gimnastyka grupowa - poranna (ćwiczenia dostosowane do indywidualnych możliwości, wieku)
- Ćwiczenia z użyciem kabiny UGUL
- Spacer
- Nordic Walking
- Ćwiczenia oddechowe
- Tenis stołowy, Badminton
- Gry i zabawy integracyjne z przyborami w pomieszczeniach i na powietrzu (szarfy, chusta, piłki, hula-hop, kręgle, bum rurki).
- Terapia manualna (stolik do terapii manualnej, piłeczki, rolki)
- Fotel relaksacyjny (masaże).
- Ćwiczenia na siłowni napowietrznej na terenie ŚDS oraz poza nim.
- Ćwiczenia na przyrządach stacjonarnych (bieżnia, platforma wibrująca, wioślarz, orbitrek, rower stacjonarny poziomy, ergometr kończyn górnych i dolnych, stepper, stepper hydrauliczny, atlas, drabinki, platformy do balansowania).

i/. Realizacja wyżywienia /w ramach pracowni kulinarnej czy w ramach zadania własnego gminy/, w tym całodobowe wyżywienie dla uczestników skierowanych na pobyt całodobowy w formie posiłków lub produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestnika. W okresie pandemii sars-cov2, zapewnienie gorącego posiłku w ramach cateringu

z firmy zewnętrznej, zapakowanego w naczynia jednorazowe (każdy posiłek oddzielnie), podanego dla uczestników z zachowaniem wszelkich zasad higieny.

- Wyżywienie w trakcie zajęć w ŚDS, realizowane było w ramach treningu kulinarnego w pracowni kulinarnej oraz gospodarstwa domowego i kulinarnej, podczas wyjść zakup gorącego posiłku dla uczestników. W okresie pandemii sars-cov2, zapewnienie gorącego posiłku w ramach cateringu z firmy zewnętrznej, zapakowanego w sposób higieniczny w naczynia jednorazowe (każdy posiłek zapakowany oddzielnie, sztuczne jednorazowe), podanego dla uczestników z zachowaniem wszelkich zasad higieny.
- Wyżywienie w trakcie treningu całodobowego w ŚDS, realizowane było w ramach treningu kulinarnego/zakupu produktów żywnościowych do przygotowania posiłków przez uczestników w pomieszczeniu kuchennym.

j/. Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

- Ćwiczenie cech charakteru, mile widzianych przez pracodawców: skrupulatność, punktualność, uczciwość, dokładność.
- Trening umiejętności społecznych i interpersonalnych – ćwiczenia grupowe i indywidualne.
- Ćwiczenia obsługiwanego urządzeń techniki biurowej (zszywacz, rozszywacz, dziurkacz, laminator, drukarka, skaner, kserokopiarka,)
- Warsztaty z przygotowywania kartek okolicznościowych (przy użyciu maszyny tnąco-wyłaczającej) – jako przygotowanie do zajęć np. w WTZ, ZPH.

Zajęcia cieszyły się zainteresowaniem uczestników, jednak by były skuteczne wymagają dużej regularności, powtarzalności. Z racji ograniczeń fizycznych, psychicznych uczestników, nie zawsze udawało się uzyskać pożądane efekty zajęć warsztatowych. Z uwagi na ten fakt, zdarza się że osoby biorące udział w zajęciach, szybko zniechęcają się, tracą wiarę we własne możliwości. Bardzo ważne jest tu wsparcie psychologa, który pełni rolę motywatora podczas zajęć. Z racji wystąpienia sytuacji pandemii sars-cov2 w naszym kraju, ewentualne materiały do zajęć przekazywane były do samodzielnego wykonania w domu.

k/. Transport uczestników zajęć

ŚDS w Orzyszu zapewnia dowóz dla uczestników z terenu gminy Orzysz oraz z miasta (osoby, które wymagają dowozu, nie są w stanie samodzielnie dotrzeć z powodu ograniczeń ruchowych, niepełnosprawności). Nie posiadamy własnego środka transportu, korzystamy z zakupu usługi transportowej – na podstawie corocznego zapytania ofertowego.

- Pozostali uczestnicy docierają na zajęcia samodzielnie.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, w czasie gdy wznowiono zajęcia w ŚDS, transport realizowany był zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 16 maja 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U.poz.878) . Zajęcia w Środowiskowym Domu Samopomocy w Orzyszu rekomendacjami wydanymi przez Ministerstwo Rodziny zachowaniem zasad bezpieczeństwa, poradnictwo socjalne prowadzone było w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych– telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie niezbędnych informacji na każdym etapie załatwiania poszczególnych spraw. W razie konieczności odbieranie i przekazywanie dokumentów, korespondencji do poszczególnych instytucji., dostarczanie niezbędnej pomocy żywnościowej, zakupów, zamawianiu i odbieraniu leków dla podopiecznych. Przekazywanie istotnych informacji o możliwościach skorzystania ze wsparcia poszczególnych instytucji, wolontariuszy a także nt. aktualnie obowiązujących w kraju obostrzeń. Pomoc w zaspokajaniu bieżących potrzeb (żywność, opał na zimę, odzież, niezbędne artykuły gosp. domowego, które udało się pozyskać od prywatnych osób).

II. Realizacja współpracy z podmiotami wymienionymi w § 21 i jej efektów /rodzaj podmiotu, opis realizowanych działań i jej efekty/

- MOPS w Orzyszu – ciągła współpraca w zakresie bieżących spraw uczestników, współpraca przy realizacji projektów (np. szkolenie pt. „socjodrama jako narzędzie profilaktyki przemocy”. Wsparcie podopiecznych ŚDS w okresie zawieszenia zajęć w ŚDS, będących w szczególnie trudnej sytuacji, samotnych (opieka, pomoc żywnościowa)
- Urząd Miejski w Orzyszu - ciągła współpraca w zakresie bieżących spraw uczestników, zadań realizowanych w ŚDS, współpraca z wydziałem promocji i pozyskiwania funduszy gminy Orzysz.
- AKSON – Sklep medyczny – współpraca z przedstawicielem w zakresie składania wniosków o zaopatrzenie w wyroby medyczne, odbioru go przez zainteresowanego lub dostarczeniu pod wskazany adres.
- Dom Kultury w Orzyszu - uczestnictwo w konkursach gminnych, imprezach kulturalnych organizowanych przez DK w Orzyszu.
- Ośrodek Zdrowia w Orzyszu (lekarze rodzinni, pielęgniarki) – ciągła współpraca, umawianie wizyt, konsultacje w zakresie funkcjonowania podopiecznych w ŚDS, wsparcie przy rejestracji podopiecznych na szczepienie przeciw wirusowi sars-cov2.
- Caritas (współpraca w ramach programu pomocy żywnościowej).
- ŚDS w: Giżycku, Ełku, Kętrzynie, Białej Piskiej, Pisz, Kowalach Oleckich, Nowej Wsi Ełckiej, Suwałkach, Ukcie i inne, – poradnictwo tel., wymiana doświadczeń, dobre praktyki w zakresie bieżących spraw, realizowanych zadań. Udział w konkursach, organizowanych za pomocą metod teleinformatycznych.

- PCPR w Pisz – konsultacje tel., osobiste w sprawach dot. podopiecznych (dofinansowania, szkolenia, składanie wniosków), pomoc finansowa w ramach Modułu III dla uczestników w okresie pandemii (w czasie zawieszenia zajęć).
- Poradnia Zdrowia Psychicznego w Pisz – umawianie wizyt naszych podopiecznych, konsultacje.
- Księża z okolicznych Kościołów – zapraszanie ich na wizyty do podopiecznych w ŚDS (duża część osób to osoby w podeszłym wieku dla których istotną rolę w życiu odgrywa wiara. Wizyty Księdza dają im dużo wiary i sił do kontynuowania terapii).
- PFRON oddział Olsztyn – ubieganie się o pomoc finansową w ramach Modułu III dla uczestników w okresie pandemii, udział uczestników ŚDS w Orzyszu w konkursie organizowanym przez PFRON – „Sztuka Osób Niepełnosprawnych”

l/. Realizacja procesu dochodzenia do standardów ŚDS zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy /proszę podać poziom dochodzenia do standardów, jeżeli ŚDS nie posiada standardów/

Środowiskowy Dom Samopomocy w Orzyszu Spełnia Standardy Rozporządzenia .

m/. Ocena realizacji zadań placówki i ewentualne wnioski i informacje o planowanych zamierzeniach .

Obecnie wsparciem w formie skierowania do ŚDS na pobyt dzienny objętych jest 60 uczestników. Codzienne treningi odbywają się w dwóch budynkach, przeznaczonych na ten cel. W chwili obecnej brakuje nam dużej Sali ogólnej, która pomieściłaby wszystkich uczestników podczas spotkań społeczności całego Domu. Dlatego w przyszłości chcielibyśmy pozyskać dodatkowe środki finansowe na rozbudowę ŚDS (dobudowanie łącznika między 2 budynkami, w których odbywają się zajęcia terapeutyczne). Łącznik ten zagospodarowalibyśmy na dużą salę ogólną – bardzo ułatwiłoby to nam pracę oraz podniosło komfort uczestników.

Trzeci budynek, który posiadamy w zasobach ŚDS przeznaczony jest do realizacji treningów całodobowych (4 miejsca).

n/. Dane statystyczne

- Ogólna liczba uczestników zajęć ŚDS w roku sprawozdawczym – 71 osób
- Średnia frekwencja uczestników w roku sprawozdawczym – **55,88 %**

Średnia liczba uczestników na poszczególnych zajęciach:

- pracownie/sale /jakie/

- Pracownia wsparcia psychicznego (psycholog, pracownik socjalny) – 12,81% ,średnio 7,90 osoby

- Pracownia gospodarstwa domowego i kulinarnego –18,20 %, średnio 11,20 osoby
- Pracownia rehabilitacyjna – %, średnio osoby
- Pracownia kulinarna - 19,66% średnio 14,80 osoby
- Pracownia relaksacji i wyciszenia – 16,10%, średnio 9,87 osoby
- Pracownia usprawniania fizycznego –23,4%, średnio 14,3 osoby
- Pracownia techniczna – 6,75%, średnio 4,15 osoby
- Pracownia rękodzieła artystycznego – 12,12%, średnio 7,46 osoby
- Pracownia multimedialna – 12,36%, średnio 7,69 osoby
- Pracownia krawiecka – 8,77%, średnio 5,31 osoby

- treningi /jakie

- Całodobowy – 25%
- Trening funkcjonowania w codziennym życiu, w tym:

Trening dbałości o wygląd zewnętrzny – 0,47%

Trening nauki higieny – 11,53%

Trening kulinarny – 6,48%

Trening umiejętności praktycznych – 9,05%

Trening gospodarowania własnymi środkami finansowymi -0,45%

- Trening umiejętności interpersonalnych i rozwiązywania problemów, w tym:

Kształtowanie pozytywnych relacji uczestnika z osobami bliskimi, sąsiadami, z innymi osobami w czasie zakupów, w środkach komunikacji publicznej, w urzędach, w instytucjach kultury – 11,89%

- Trening umiejętności spędzania czasu wolnego, w tym:

Rozwijanie zainteresowań literaturą, audycjami radiowymi, telewizyjnymi, Internetem

Udział w spotkaniach towarzyskich i kulturalnych – 16,28%

- Trening umiejętności komunikacyjnych – 0,07%
- Inne formy postępowania przygotowujące do uczestnictwa w warsztatach terapii zajęciowej lub podjęcia zatrudnienia, w tym w warunkach pracy chronionej na przystosowanym stanowisku pracy.

- terapia ruchowa -0,48%

- Częste spacery podopiecznych z opiekunami (rekreacyjne, Nordic Walking) w okresie wiosenno-jesiennym.
- Wyjścia na siłownię napowietrzną, należącą do naszej placówki.
- Gry zespołowe, zabawy integracyjne na powietrzu.
- Wyjścia na różne wydarzenia kulturalne w naszym mieście do Parku Jordanowskiego
- Wyjazd do kina w Ełku.
- Organizowanie różnych akcji na zewnątrz: sprzątanie terenu należącego do ŚDS, uprawianie własnego ogródka – w tym pielęgnowanie go i przygotowywanie na następny sezon uprawowy, pielęgnacja kwiatów doniczkowych na zewnątrz (pelargonii), drzewek, krzewów oraz grabienie trawnika, zmiatanie nawierzchni na siłowni zewnętrznej oraz na boisku.

W okresie występowania pandemii Sars-Cov2 w kraju, zajęcia i treningi prowadzone były w sposób zdalny z wykorzystaniem wszelkich możliwych form teleinformatycznych – telefoniczne rozmowy, instruktaże słowne, przekazywanie materiałów do zajęć w warunkach domowych, wideopołączenia, umieszczanie na stronie facebookowej ŚDS zadań do samodzielnego wykonywania, zestawów ćwiczeń, porad. Przekazywanie materiałów oraz ich odbieranie odbywało się z zachowaniem wszelkich zasad reżimu sanitarnego (dystans, dezynfekcja, maseczki).

- aktywizacja zawodowa - 2,18%

Zajęcia aktywizacyjne (psycholog, członkowie zespołu wspierająco-aktywizującego)

- Wspólne wyszukiwanie ofert pracy w Internecie, prasie, informacje u lokalnych przedsiębiorców,
- Zasady tworzenia dokumentów aplikacyjnych (CV),
- Nauka podstawowych umiejętności w zakresie obsługi urządzeń techniki biurowej,
- Śledzenie aktualności na stronie internetowej PUP w Pisz, zasięganie informacji telefonicznych w razie konieczności
- Zajęcia/pogadanki motywacyjne prowadzone przez psychologa (indywidualnie i grupowo
- Kształtowanie „aktywnej” postawy, zachęcanie do poszerzania swoich kompetencji zawodowych
- Zachęcanie do podejmowania jakiejkolwiek aktywności zarobkowej (praca dorywcza, popołudniowa)
- Prowadzenie treningu budżetowego – pokazywanie konieczności zarabiania/odkładania na realizację własnych potrzeb.

- terapie specjalistyczne /aromatoterapia/ -12,04%

- Aromaterapia prowadzona jest w każdej pracowni w ŚDS, zwłaszcza w pokoju wyciszeń podczas zajęć relaksacyjnych.
- Zajęcia w ramach „kącika fryzjerskiego”, czyli regularne (czwartkowe, bądź innego dnia wg. potrzeb uczestników) spotkania z fryzjerstwem, kosmetologią -15,00%

-w ramach zajęć: prezentowaliśmy różne art. higieniczne, przeznaczone do pielęgnacji skóry, włosów, ciała (zastosowanie, omówienie typów cery, dobór odpowiednich kosmetyków pod względem wieku, typu urody). Pokazywaliśmy, jak właściwie pielęgnować skórę i włosy o różnych porach roku. Nauczyliśmy obsługi maszynki do strzyżenia włosów oraz zasad prawidłowego mycia włosów, farbowania, modelowania. Układaliśmy różne fryzury okazjonalne, codzienne. Wykonywaliśmy różne makijaże (odpowiednie do wieku, okazji). Malowaliśmy paznokcie, uczyliśmy podopiecznych zasad dbania o estetyczny wygląd zewnętrzny. Kształtowaliśmy nawyk regularnego dbania o czystość ciała, dłoni, włosów. Wyżej przedstawiona forma terapii okazała się doskonałą „odskocznią” od codziennych zajęć, problemów podopiecznych.

Zajęcia w kąciku fryzjerskim (prowadzone raz w tygodniu lub częściej, jeżeli jest zgłaszana taka potrzeba- cieszą się ogromnym zainteresowaniem. Korzystają z nich zarówno Panie jak i Panowie). W okresie pandemii covid-19, zwracaliśmy szczególną uwagę na dezynfekcję i rąk, higienę ciała oraz częste dezynfekowanie powierzchni użytkowych. Prowadzone były regularne instruktaże w tym zakresie, przypominano o obowiązujących aktualnie obostrzeniach.

- Zajęcia biblioteczne (korzystanie ze zbiorów książek w ŚDS).
- Edukacja ekologiczna – kontynuowanie wdrażania uczestników ŚDS do segregacji śmieci zgodnie z zasadami obowiązującymi na terenie Gminy Orzysz. Dzięki posiadanym pojemnikom do segregacji odpadów, uczestnicy mieli możliwość nauki/ćwiczenia właściwego sposobu segregacji. Była to przydatna umiejętność zarówno w codziennym życiu jak i podczas zajęć w ŚDS, dbanie o zieleni, w ramach realizacji treningu umiejętności praktycznych zagospodarowanie terenu zielonego służącego do rekreacji i relaksacji, nasadzenie pomidorów w szklarni i warzyw w ogródku, wysiewanie i sadzenie kwiatów i ziół w ramach hortiterapii.

Liczba uczestników, których wykreślono z ewidencji ŚDS z powodu:

- rezygnacji uczestnika -3
- usamodzielnienia - 0
- umieszczenia w placówce całodobowej opieki - 0
- przejścia do innej formy wsparcia dziennego /jakiej/ - 0
- zgonu - 4

- inne /jakie/ - 2 (z powodu braku wyrażenie chęci kontynuowania uczestnictwa, brak złożonych dokumentów w ŚDS).

o/. Struktura zatrudnienia pracowników ŚDS:

- **dyrektor** – 1 etat – umowa o pracę na czas nieokreślony

- **psycholog** – 1 etat – 2 osoby, umowy na czas nieokreślony,

- **pracownik socjalny** – 1 etat – umowa na czas nieokreślony

- **instruktor terapii zajęciowej/terapeuta/instruktor terapii** – 10 etatów – umowy na czas określony i nieokreślony, w tym jeden terapeuta przebywał na zwolnieniu lekarskim oraz na urlopie macierzyńskim. W związku z tym jeden terapeuta jest zatrudniony na zastępstwo od 04.03.2020 r.

- **opiekun** – 3 etaty – umowy na czas określony – 1 osoba umowa o pracę na czas określony od dnia 19.08.2019 r. – 2 osoba – umowy o pracę na czas określony od 01.03.2020 r. – 3 osoba – umowa na czas określony do 31.07.2020 r.

- **inne specjalistyczne /podać jakie/**

księgowa – 1 etat – umowa na czas nieokreślony

konserwator – 1 etat – umowa na czas określony

CZĘŚĆ II. ZASOBY DOMU, PRZEZNACZONE NA JEGO FUNKCJONOWANIE, W TYM W ZAKRESIE:

Środki finansowe przeznaczone na funkcjonowanie ŚDS w roku sprawozdawczym
1 283 531,00 zł w tym:

➤ **Budżet Wojewody** – dotacja na bieżące działania w rozdziale 85203

1 283 531,00 zł

Na działalność i funkcjonowanie w 2020 r. przyznana została dotacja w kwocie **1 283 531,00 zł**, w tym dotacja z Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie w kwocie **1 283 531,00 zł**.

W 2020 roku ŚDS dokonał zakupu wyposażenia < 1 500,00 zł na kwotę w wysokości **42 009,55 zł**

- | | |
|-------------------------------------|---------------|
| • Telefon komórkowy | – 699,00 zł |
| • Dozowniki do płynu do dezynfekcji | – 3 247,22 zł |

• Platformy do balansowania	– 618,00 zł
• Stepper 2 szt	– 3 178,00 zł
• Wyrzynarka, opalarka, pochłaniacz zanieczyszczeń	– 1 083,00 zł
• Fotele, podnóżki, stół. krzesła	– 7 173,00 zł
• Telewizor, odkurzacz, mikser	– 4 755,98 zł
• Kosiarka spalinowa	– 2 349,00 zł
• Warniki, kociołek do zupy	– 2 042,68 zł
• Zmywarko – wyparzarka 2 szt.	– 9 575,10 zł
• Chłodziarko zamrażarka	– 4 299,00 zł
• Laminator	– 318,57 zł
• Maszyna tnąca	– 699,00 zł
• Oczyszczacz powietrza UV	– 1 499,00 zł
• Myjka Karcher	– 473,00 zł

W 2020 roku ŚDS dokonał wydatków na łączną kwotę w wysokości **1 283 531,00 zł**

- w tym na:

➤ Wydatki bezosobowe niezaliczone do wynagrodzeń § 3020	– 1 838,10 zł
➤ Wynagrodzenia osobowe pracowników § 4010	– 732 828,64 zł
➤ Dodatkowe wynagrodzenie roczne § 4040	- 43 856,10 zł
➤ Składki na ubezpieczenia społeczne § 4110	- 129 569,64 zł
➤ Składki na fundusz pracy § 4120	- 17 261,22 zł
➤ Wynagrodzenia bezosobowe § 4170	–
0,00 zł	
➤ Zakup materiałów i wyposażenia § 4210	- 128 344,46
zł	

w tym

• zakup art. do pracowni krawieckiej	– 1 978,34 zł
• zakup art. do pracowni artystycznej	– 1 073,89 zł
• zakup art. do pracowni multimedialnej	– 573,57 zł
• zakup art. do pracowni relaksacji i wyciszenia	– 1 985,57 zł

• zakup art. do pracowni psycholog – pokój wyciszeń	– 820,00 zł
• zakup art. do pracowni technicznej	– 743,08 zł
• zakup art. do pracowni kulinarnej	– 676,00 zł
• zakup art. do kącika fryzjerskiego	– 367,60 zł
• zakup innych materiałów do różnych zajęć	– 5 167,82 zł
• zakup oleju opałowego	– 42 944,05 zł
• zakup środków czystości	– 16 892,93 zł
• zakup materiałów dla konserwatora	– 905,43 zł
• zakup pozostałych materiałów	– 6 111,29 zł
• zakup biletów wstępu na wycieczki	– 884,00 zł

➤ Zakup środków żywności § 4220	- 31 930,07 zł
➤ Zakup energii § 4260	- 12 517,74 zł
➤ Zakup usług remontowych § 4270	- 6 600,00 zł
➤ Zakup usług zdrowotnych § 4280	- 390,00 zł
➤ Zakup usług pozostałych § 4300	- 127 335,23 zł

W tym

• Dowóz uczestników do ŚDS	– 40 979,59 zł
• Usługa gastronomiczna ciepły posiłek zł	– 29 780,00
• Wyjazd uczestników na wycieczki	– 2 355,00 zł
• Konserwacja programów komputerowych	– 5 088,92 zł
• Usługi xero	– 3 727,41 zł
• Wywóz śmieci i ścieki	– 7 378,55 zł
• Przeglądy obiektów	– 10 144,60 zł
• Konserwacja pieca	– 1 230,00 zł
• Abonament za system publikator	– 856,08 zł
• Umowa z CIS	– 11 422,96 zł
• Umowa z CBI – ochrona danych	– 4 428,00 zł
• Pozostałe usługi	– 9 615,62 zł

➤ Opłata z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych telefonii komórkowej § 4360	-	1 485,35 zł
➤ Podróże służbowe krajowe § 4410	-	856,00 zł
➤ Różne opłaty i składki § 4430	-	2 162,40 zł
➤ Odpis na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych § 4440	-	26 677,39 zł
➤ Podatek od nieruchomości § 4480	-	12 754,00 zł
➤ Opłata na rzecz budżetu jednostek samorządu terytorialnego § 4520	-	80,66 zł
➤ <u>Szkolenie pracowników § 4700</u>	-	<u>7 044,00 zł</u>
Razem		1 283 531,00 zł

Zobowiązania niewymagalne ŚDS na dzień 31.12.2020 roku wynoszą ogółem w tym:

• Zobowiązanie wobec ZUS – u	–	4 179,00 zł
• Zobowiązania wobec Urzędu Skarbowego	–	21 384,93 zł
• Zobowiązanie z tytułu wynagrodzeń tzw. 13”	–	36 111,09 zł
• Pozostałe rozrachunki	–	815,25 zł
Razem		62 490,27 zł

Powyższe zobowiązania powstały w miesiącu grudniu 2020 roku i zostały terminowo uregulowane.

Koszty wg rodzaju na dzień 31.12.2020 roku kształtowały się następująco:

Konto	Nazwa	Kwota
400	Naliczenie amortyzacji	67 068,79
401	Zakup materiałów, wyposażania i energii	172 792,27
402	Usługi obce	135 600,58
403	Podatki i opłaty	13 107,06
404	Wynagrodzenia	785 176,18

405	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia dla pracowników	184 116,56
409	Pozostałe koszty rodzajowe	2 746,00
Razem		1 360 607,44

Zatrudnienie na dzień 31.12.2020 roku wynosi 18 osób na umowę o pracę tj. 17 etatu w tym jedna osoba zatrudniona przez Urząd Pracy, a także 1 osoba w ramach umowy z CIS.

Wszystkie wydatki były planowane i dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów oraz niezbędne do prawidłowego funkcjonowania ŚDS.

Orzysz, dnia 20.04.2021r.

Kamila Sokołowska

dyrektor ŚDS