

**ZARZĄDZENIE NR 27./11/2019**  
**Burmistrza Orzysza**  
**z dnia 29.11.2019 r.**

**w sprawie wprowadzenia wzoru umowy dotacji z budżetu gminy Orzysz dla spółek wodnych**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. Wprowadzam wzór umowy dotacji celowej spółkom wodnym z budżetu Gminy Orzysz.

§2. Wzór umowy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

ZASTĘPCA BURMISTRZA ORZYSZA

mgr Beata Jądzewska

## UMOWA .....

Zawarta w dniu ..... w Orzyszu pomiędzy

**Gminą Orzysz** z siedzibą przy ul. Rynek 3, 12-250 Orzysz, NIP:8491504380, REGON: 790671515 zwaną dalej "Dotującym", reprezentowaną przez:

.....-Burmistrza Orzysza

przy kontrasygnacie

.....- Skarbnika Gminy Orzysz

a

..... z siedzibą ....., wpisaną do katastru wodnego w dniu ..... pod poz. ...., zwaną dalej „Dotowanym”, reprezentowaną przez:

.....

### § 1

Dotujący udziela Dotowanemu, na jego wniosek z dnia ..... dotacji w wysokości ..... /słownie: ...../ na dofinansowanie zadania: ..... realizowanego w zakresie zadań związanych z utrzymaniem wód i urządzeń wodnych, zgodnie z uchwałą Nr XX/152/12 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 28 marca 2012 r. w sprawie zasad udzielania spółkom wodnym dotacji z budżetu Gminy Orzysz, trybu postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposobu jej rozliczenia.

### § 2

1. Zakres prac do wykonania objętych niniejszą umową polega na ..... na terenie .....
2. Przebieg realizacji zadania nastąpi zgodnie z harmonogramem zawartym we wniosku o dotację, z tym że realizacja zadania nie może być kontynuowana po dniu 31 grudnia ..... r.
3. Planowany koszt zadania, o którym mowa w § 1 wynosi .....zł / słownie: ...../.
4. Ustala się termin wykonania zadania do ..... r.

### § 3

1.Kwota dotacji zostanie przelana na rachunek Dotowanego w banku ..... nr konta ..... w terminie 14 dni od daty podpisania umowy.

2. Dotowany dokona rozliczenia dotacji w formie sprawozdania z realizacji zadania.

Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 2 do uchwały wymienionej w § 1;

Do sprawozdania należy dołączyć:

- a) kopie faktur, rachunków lub równoważnych dowodów księgowych potwierdzających dokonanie zakupu materiału bądź usług obcych, w tym zlecenia lub umów o dzieło, jak też innych dokumentów księgowych potwierdzających poniesione koszty związane z realizacją zadania – wystawionych w terminie obowiązywania umowy, potwierdzonych za zgodność z oryginałem wraz z dokumentacją fotograficzną dokumentującą stan urządzeń melioracji szczegółowych przed i po realizacji zadania. Dokumenty należy opisać adnotacją o realizacji zadania w ramach dotacji Gminy Orzysz według umowy z dnia ..... znak .....
- b) potwierdzenie dokonanych płatności za wykonane prace;
- c) oświadczenie, że wnioskodawca nie zawierał innych umów na dofinansowanie zrealizowanego zadania w części dofinansowanej przez dotującego, w przypadku finansowania zadania z różnych źródeł oświadczenie, że zakres rzeczowy sfinansowany ze środków otrzymanych z innych źródeł nie

pokrywa się z zakresem rzeczowym sfinansowanym ze środków otrzymanych z budżetu Samorządu Gminy Orzysz w formie dotacji;

d) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie protokołu odbioru robót.

3. Dokumenty stanowiące rozliczenie dotacji, podpisane przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu spółki wodnej oraz osobę odpowiedzialną za prowadzenie spraw finansowych spółki wodnej, winny być przedłożone do Urzędu Miejskiego w Orzyszu, w nieprzekraczalnym terminie 14 dni od zakończenia realizacji zadania, nie później niż do dnia 14 stycznia ..... roku. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia dokumentacji, a w przypadku przesyłki – data wpływu do Urzędu Miejskiego w Orzyszu.

#### § 4

Dotowany zobowiązuje się do wykorzystania przyznanych środków finansowych zgodnie z celem na jaki je uzyskał i na warunkach określonych niniejszą umową.

#### § 5

Dotacja ulega zwrotowi do budżetu gminy na zasadach określonych przepisami ustawy o finansach publicznych w przypadku:

- a) wykorzystania dotacji niezgodnie z przeznaczeniem,
- b) pobrania dotacji nienależnie lub w nadmiernej wysokości,
- c) niewykorzystania w całości lub części,
- d) nie przystąpienia do wykonania lub nie zakończenia realizacji zadania, na które dotacja została przyznana w terminie określonym w § 2 ust. 4 umowy
- e) nie przedłożenia pełnego rozliczenia zadania zgodnie z § 3 ust. 2–3.

#### § 6

Dotujący ma prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji. Dotowany zapewni Dotującemu wgląd w dokumentację dotyczącą realizacji zadania, na które udzielono dotacji, w każdej jego fazie. W ramach kontroli, o której mowa, upoważnione przez Dotującego osoby mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości wykorzystania dotacji oraz żądać w tym celu udzielenia ustnie lub na piśmie wyjaśnień.

#### § 7

1. Dotowany zobowiązuje się do uzyskania wszelkiego typu pozwoleń i uzgodnień niezbędnych do właściwej i zgodnej z prawem realizacji zadania określonego w §2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Dotowany oświadcza, że znane mu są obowiązki wynikające z przepisów prawa, w szczególności ustawy o finansach publicznych.

#### § 8

Do spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych oraz postanowienia uchwały Nr XX/152/12 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 28 marca 2012 r.

#### § 9

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy stanowi dowód jej zawarcia, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Dotowany:

Dotujący: