

Zarządzenie Nr 7 /4/2017  
Burmistrza Orzysza  
z dnia 5 kwietnia 2017r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Orzysz w 2017 roku.**

Na podstawie §3 i § 18 uchwały Rady Miejskiej w Orzyszu Nr IV/21/11 z dnia 26.01.2011r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Orzysz (Dz. Urz. Woj. Warm.- Maz. Nr 62, poz.1028 ze zm.) - zarządzam, co następuje:

**§1.**Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu na terenie Gminy Orzysz w 2017 roku.

**§2.**Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi załącznik do zarządzenia.

**§3.**Ogłoszenie, o którym mowa w §1, publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Orzyszu,
- 3) oraz na stronie internetowej [www.orzysz.pl](http://www.orzysz.pl).

**§4.**Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Kultury, Promocji, Turystyki i Sportu.

**§5.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ  
  
mgr Zbigniew Włodkowski

Załącznik  
do Zarządzenia Nr 7/4 /17  
Burmistrza Orzysza  
z dnia 5 kwietnia 2017r.

## OGŁOSZENIE

**Burmistrz Orzysza ogłasza konkurs ofert na wsparcie realizacji zadania publicznego z zakresu rozwoju sportu w Gminie Orzysz.**

### **I. Rodzaj zadania.**

Wsparcie finansowe zadań z zakresu rozwoju sportu, poprzez:

- 1) prowadzenie szkoleń sportowych, treningów, zajęć sportowych,
- 2) organizację i udział w zawodach i rozgrywkach sportowych,
- 3) organizację turniejów oraz imprez rekreacyjno-sportowych,
- 4) organizację zgrupowań, (obozów) sportowych,
- 5) podejmowanie innych działań, których efektem jest realizacja celu publicznego z zakresu sportu,
- 6) pomoc w szkoleniu dzieci i młodzieży,
- 7) popularyzację zespołowych dyscyplin sportowych i biegów masowych,
- 8) organizację „Ligii Sołectw”,
- 9) organizację imprez nakierowanych na integrację wielopokoleniową.

### **II. Wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania:**

Na realizację zadania publicznego przeznacza się kwotę 18.000,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy złotych).

### **III. Zasady przyznawania wsparcia finansowego na realizację zadań.**

Udzielenie dotacji następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010r. (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 176 ze zm.), zasad określonych w Uchwale Rady Miejskiej w Orzyszu Nr IV/21/11 z dnia 26.01.2011r. w sprawie: określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Orzysz oraz w Uchwale Nr XVIII/119/15 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 28.12.2015r. w sprawie zmiany uchwały w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu w Gminie Orzysz.

### **IV. Termin i warunki realizacji zadania.**

1. Zadanie powinno być zrealizowane w 2017r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań zostaną określone w zawartej umowie.
2. Podmiot ubiegający się o dotację zapewnia przy realizacji projektu wkład własny w wysokości, co najmniej **20%** wartości projektu.
3. Zadanie powinno być wykonane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.

### **V. Warunki i termin składania ofert.**

1. Podmioty ubiegające się o wsparcie finansowe składają ofertę, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( t. j. Dz. U. 2016.poz. 1300).
2. Oferta powinna być złożona na piśmie w kopercie z napisem „KONKURS – ROZWÓJ SPORTU 2017” oraz opatrzona nazwą i adresem oferenta.
3. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Orzyszu ul. Giżycka 15 12 – 250 Orzysz, pok. nr 4 (Punkt Obsługi Interesanta).

**4. Termin składania ofert upływa dnia 20 kwietnia 2017r. o godz. 15.30. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Orzyszu.**

5. Do oferty, o której mowa w pkt V należy dołączyć:

- 1) dokument potwierdzający rejestrację podmiotu we właściwym dla niego rejestrze, ewidencji (za wyjątkiem Krajowego Rejestru Sądowego),
- 2) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez osoby inne niż wskazane w aktualnym odpisie z KRS, innym rejestrze lub ewidencji należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia;
- 3) obowiązujący statut organizacji podpisany przez osoby je reprezentujące (w przypadku kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione).
- 4) oświadczenie organizacji o zgodności dokumentów ze stanem faktycznym i prawnym.
6. Druk oferty na realizację zadania można otrzymać w Urzędzie Miejskim w Orzyszu ul. Giżycka 15, pok. Nr 32, lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Orzyszu: [www.orzysz.pl](http://www.orzysz.pl) oraz Biuletynu Informacji Publicznej [www.bip.orzysz.pl](http://www.bip.orzysz.pl).
7. Oferty złożone po terminie określonym w pkt V.4 pozostają bez rozpatrzenia.
8. Oferty nie zawierające odpowiednich danych i załączników, zostaną zwrócone wnioskodawcy do uzupełnienia.
9. Oferty nieuzupełnione do dnia poprzedzającego termin posiedzenia Komisji Konkursowej pozostają bez rozpatrzenia.

#### **VI. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru.**


1. Oferta zostanie rozpatrzona w terminie nieprzekraczającym 30 dni od upływu terminu na jej złożenie.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną Zarządzeniem przez Burmistrza Orzysza.
3. Przy ocenie ofert Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:
  - 1) znaczenie zadania dla Gminy Orzysz;
  - 2) zgodność oferty z celem publicznym;
  - 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację zadania;
  - 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania;
  - 5) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania;
  - 6) ocenę możliwości realizacji zadania;
  - 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczania dotacji.
4. Ostateczną decyzję o wyborze najkorzystniejszych ofert oraz dofinansowaniu realizacji zadania podejmuje Burmistrz Orzysza.

#### **VII . Postanowienia końcowe.**

1. Przekazywanie środków finansowych odbywać się będzie na podstawie pisemnej umowy zawartej pomiędzy gminą, a podmiotem, któremu przyznano dofinansowanie.
2. Dofinansowany podmiot będzie zobowiązany do:
  - 1) Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy.
  - 2) Udostępnienia oryginałów dokumentów (faktur, rachunków), celem kontroli prawidłowości wydatkowania otrzymanego dofinansowania oraz kontroli prowadzenia właściwej dokumentacji z nią związanej.
  - 3) Sporządzenia sprawozdania z wykonania zadania w zakresie rzeczowym i finansowym w terminie 30 dni po upływie terminu, na który umowa została zawarta. Sprawozdanie powinno być zgodne ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań ( t. j. Dz. U. 2016.poz. 1300).
3. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Orzyszu oraz na stronie internetowej: [www.orzysz.pl](http://www.orzysz.pl).
4. Organizator konkursu zastrzega sobie prawo zmiany wysokości środków finansowych, określonych w ogłoszeniu, prawo do odwołania konkursu bez podania przyczyn.

5. Decyzja Burmistrza o odrzuceniu oferty lub odmowa udzielenia dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.

Osobą uprawnioną do kontaktów w sprawie niniejszego konkursu jest Iwona Borzymowska- Inspektor Urzędu Miejskiego w Orzyszu, tel. 087 424 15 77.



BURMISTRZ

*mgr Zbigniew Włodkowski*