

URZĄD MIEJSKI W ORZYSZU
ul. Giżycka 15
12-250 ORZYSZ
tel. (87) 424-10-40, 424-10-60
fax 424-10-50

Orzysz, 22 czerwca 2016 r.

Odpowiedzi na pytania dotyczące zapytania ofertowego na „Świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Orzyszu”

Pytanie 1

Zamawiający w § 3. Umowa załącznik nr 2 do zapytania ofertowego określa termin płatności faktury VAT w terminie 30 dni od daty prawidłowo doręczonej faktury Zamawiającemu.

Wykonawca informuje, iż faktury za usługi pocztowe wystawiane są za pośrednictwem scentralizowanego systemu informatycznego, którego wymogi określają takie kryteria jak termin wystawienia faktury, datę wysłania faktury do klienta, jak również termin płatności będący w ścisłej zależności z terminami sporządzania faktury. Termin płatności faktury od daty wystawienia z tytułu świadczonych usług został wprowadzony ze względu na zapewnienie prawidłowego funkcjonowania systemu fakturowania wykonawcy. Takie rozwiązanie daje możliwość oszacowania terminów wpływu środków oraz opóźnień w ich płatnościach.

Wobec powyższego Wykonawca zwraca się z prośbą o modyfikację powołanych powyżej warunków określonych przez Zamawiającego w §3 Zał. nr 2 Umowa na następujące:

- *„Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym wystawiania faktur VAT, dokonywane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.*
- *Należności wynikające z faktur VAT, Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia”. Dodatkowy Wykonawca zobowiązuje się wysyłać faktury najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wystawieniu przesyłką poleconą priorytetową.*

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu § 3 Umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

Pytanie 2

Zgodnie z powyższym w § 3 Zał. nr 2 – Umowa Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu na następujący:

„Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu § 3 Umowy (załącznik nr 2 do zapytania ofertowego).

W związku z pytaniem nr 1 i 2 Zamawiający dokonuje modyfikacji zapytania ofertowego - nadając § 3 ust 2 Umowy (załącznik nr 2) następujące brzmienie:

„Za okres rozliczeniowy przyjmuje się jeden miesiąc kalendarzowy. Wszelkie rozliczenia wynikające z realizacji niniejszej umowy, w tym wystawiania faktur VAT, dokonywane będą w terminie do 7 dni od zakończenia okresu rozliczeniowego.

Należności wynikające z faktur VAT, Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane na fakturze w terminie 21 dni od daty jej wystawienia. Wykonawca zobowiązuje się wysyłać faktury najpóźniej w następnym dniu roboczym po ich wystawieniu przesyłką poleconą priorytetową.

Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.”

Pytanie 3

W związku z wejściem w życie z dniem 1 stycznia 2014 roku zmian do artykułu 13 Światowej Konwencji Pocztovej, została zlikwidowana kategoria ekonomiczne przesyłki listowe polecone w obrocie zagranicznym.

Usługi przesyłek poleconych są świadczone tylko, jako usługi priorytetowe.

Usługa przesyłka polecona ekonomiczna w obrocie zagranicznym została wskazana w Zał. nr 1 do zapytania ofertowego Formularzu oferty w Rozdz. II pozycja „b” przesyłka polecona ekonomiczna gabaryt A. Wykonawca wnosi o zmianę na przesyłki listowe polecone priorytetowe lub dodanie wskazanych przesyłek do przesyłek priorytetowych.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu w Rozdz. II Formularza oferty.

Pytanie 4

Wykonawca wnosi o ujednolicenie oraz jednoznaczne wskazanie, do których zapisów ma się odnieść Wykonawca:

- 1) Zapytanie ofertowe- Szczegółowe informacje dotyczące wykonania usługi ust.17. „.....przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe zgodne z obowiązującym w dniu nadania cennikiem”.
- 2) Przedmiot zamówienia na świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Orzyszu str. 3
„ będą ceny jednostkowe zgodne z obowiązującym w dniu nadania cennikiem”.
- 3) Zał. nr 2 do Zapytania ofertowego- Umowa §3 ust., 3 „.....przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym”.

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na ujednolicenie zapisów zapytania ofertowego oraz opisu przedmiotu zamówienia:

1. Zapytanie ofertowe - Szczegółowe informacje dotyczące wykonania usługi ust.17. „.....przy czym obowiązywać będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym”.
2. Przedmiot zamówienia na świadczenie usług pocztowych dla Urzędu Miejskiego w Orzyszu str. 3
„ będą ceny jednostkowe podane w formularzu cenowym”

Natomiast zapis w Umowie §3 ust., 3 pozostaje bez zmian.

Pytanie 5

Czy słusznie interpretujemy zapis dotyczący Kryterium oceny oferty – Zatrudnienie pracowników na umowę o pracę, jako liczbę wszystkich pracowników zatrudnionych u Wykonawcy na podstawie umowy o pracę?

Odpowiedź

Zamawiający potwierdza interpretację.

Pytanie 6

W opisie sposobu przygotowania oferty Zamawiający wskazał w ust. 3 pkt 5) oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania i dokonywania w imieniu Wykonawcy czynności prawnych i faktycznych.

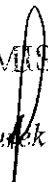
**Wykonawca wnosi o dodanie po słowach „czynności prawnych i faktycznych” treści:
„lub kopii poświadczonej notarialnie”.**

Odpowiedź

Zamawiający wyraża zgodę na modyfikację zapisu.

Zamawiający przedstawił wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, które budziły wątpliwości Wykonawców, modyfikując jednocześnie treść zapytania ofertowego wraz z załącznikami.

Zamawiający zamieści udzielone wyjaśnienia wraz z zmodyfikowanym zapytaniem ofertowym na tablicy ogłoszeń Zamawiającego oraz na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Orzyszu w zakładce ogłoszenia.

Z-ca BURMISTRZA

mgr Leszek Marek Gryciuk