



Zarządzenie Nr 65/2015

Burmistrza Orzysza

z dnia 15 kwietnia 2015

w sprawie ustalenia wytycznych do projektów organizacyjnych szkół/przedszkoli prowadzonych przez Gminę Orzysz oraz ustalenia ogólnych zasad organizacji pracy placówek oświatowych obowiązujących w roku szkolnym 2015/2016.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 34a ust. 1 i ust. 2 pkt 3 w związku z art. 5c pkt 3 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r., Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) **zarządzam, co następuje:**

§ 1

Organizację roku szkolnego 2015/2016 należy przygotować w oparciu o przepisy i uregulowania prawne dotyczące organizacji pracy szkół/przedszkoli, statuty szkół i przedszkoli, przepisy prawa miejscowego wydane z upoważnienia art. 42 ust. 7 Karty Nauczyciela, wytyczne organu prowadzącego zawarte w załącznikach do niniejszego zarządzenia oraz uzgodnienia z organem prowadzącym.

§ 2

Wytyczne do sporządzenia arkusza organizacyjnego na rok szkolny 2015/2016 dla placówek, dla których organem prowadzącym jest gmina Orzysz stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół oraz przedszkola, dla których organem prowadzącym jest gmina Orzysz.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ

mgr Zbigniew Włodkowski

Z upoważnienia

apl. radc. Zbigniew Czaplinski

**Wytyczne do sporządzenia arkusza organizacyjnego
na rok szkolny 2015/2016 dla placówek ,
dla których organem prowadzącym jest gmina Orzysz**

1. Arkusz organizacji opracowuje dyrektor szkoły i przedkłada do dnia **30 kwietnia 2015r.** kierownikowi Zespołu Obsługi Ekonomicznej Szkół i Przedszkoli w formie papierowej:
 - a) arkusz organizacji szkoły lub placówki (sklejona płachta) – 2 egzemplarze,
 - b) wykaz kadry pedagogicznej wraz z informacją o sposobie realizacji przez danego nauczyciela dodatkowych godzin wynikających z art. 42 ust. 2 ustawy Karta Nauczyciela, które należy przeznaczyć na zajęcia wyrównujące szanse edukacyjne uczniów, organizację pomocy psychologiczno-pedagogicznej, opiekę świetlicową, zajęcia rozwijające zainteresowania uczniów,
 - c) szkolne plany nauczania,
 - d) wykaz pracowników niepedagogicznych zawierający ilość etatów na poszczególnych stanowiskach,
 - e) ogólną liczbę godzin tygodniowo z podziałem na zajęcia edukacyjne we wszystkich oddziałach z uwzględnieniem podziału na grupy w roku szkolnym 2015/2016,
 - f) projekt organizacji na rok szkolny 2015/2016,
 - g) przydział godzin od 01.09.2015 r. w placówce,
 - h) pensja łącznie w roku 2015/2016,
 - i) uzupełnienia etatów w innych szkołach w roku 2015/2016,
 - j) wykaz nauczycieli do awansu zawodowego.
2. W przypadku uwag do złożonego arkusza organizacyjnego dyrektor placówki zostanie poproszony o pisemne wyjaśnienie wątpliwości.
3. Wszelkie zmiany w organizacji pracy szkoły, powstałe w trakcie roku szkolnego, należy zgłaszać do zatwierdzenia w formie aneksu na co najmniej **7 dni** przed datą wprowadzenia zmian.
4. W przypadku zmian organizacyjnych w trakcie roku szkolnego (w szczególności: liczby godzin zajęć edukacyjnych, zmiana liczby godzin zajęć rewalidacyjnych, kształcenia

specjalnego itp.) należy sporządzić stosowny aneks i wraz ze stosowną dokumentacją dostarczyć do zatwierdzenia Burmistrzowi Orzysza

5. Wprowadzenie w życie zmian w organizacji pracy placówki może nastąpić tylko po zatwierdzeniu ich przez Burmistrza. W uzasadnionych przypadkach, po uzgodnieniu zmiany z Burmistrzem, można rozpocząć realizację zmian przed zakończeniem procedury zatwierdzania.

I. Standardy dotyczące przyjmowania uczniów do szkół, tworzenia oddziałów oraz liczebność w oddziałach i podział na grupy

1. Ilekcio w dalszej części jest mowa o publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej oraz publicznym gimnazjum rozumiemy przez to przedszkole, szkołę podstawową oraz gimnazjum dla których organem prowadzącym jest Gmina Orzysz.
2. Do klasy pierwszej szkoły podstawowej oraz do klasy pierwszej gimnazjum, którym ustalono obwód, przyjmuje się na podstawie zgłoszenia dzieci i młodzież zamieszkałą w obwodzie.
3. Przyjęcie dzieci spoza obwodu szkoły jest możliwe pod warunkiem posiadania wolnych miejsc i nie może powodować tworzenia dodatkowego oddziału.
4. Liczba dzieci przyjętych spoza obwodu nie może wpłynąć na pogorszenie warunków nauki oraz nie może wywołać skutków finansowych.
5. Przy tworzeniu oddziałów należy wziąć pod uwagę podział na grupy w kolejnych etapach edukacyjnych danego oddziału i kierować się zasadą uzyskiwania najlepszych efektów przy optymalnych nakładach finansowych.
6. Liczba wychowanków w oddziale w przedszkolu nie powinna przekraczać 25 z zastrzeżeniem:
 - a) liczba dzieci w oddziale powyżej 5 godzin (ponad minimum programowe) nie może być niższa niż 15,
 - b) liczba dzieci w oddziale przedszkolnym zorganizowanym przy szkole podstawowej nie powinna przekraczać 25,
 - c) rekrutację do przedszkoli oraz oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych należy przeprowadzić według zasad rekrutacji na rok szkolny 2015/2016 i ująć w arkuszu organizacyjnym.
7. Zajęcia edukacyjne w **klasach I – II szkoły podstawowej** są prowadzone (zgodnie z nowelizacją ustawy o systemie oświaty Dz. U. z 2013 r. poz.1265) w następujący

sposób: **od września 2015 roku** – liczba uczniów w oddziałach klas pierwszych oraz drugich nie powinna przekroczyć **25 dzieci**.

Liczba uczniów w oddziale w **klasach III-VI szkoły podstawowej** nie powinna być wyższa niż **30**.

8. Liczba uczniów w **gimnazjum** nie powinna być niższa niż 20 i nie wyższa niż **30**.

10. W **roku szkolnym 2015/2016** spełnianie obowiązku szkolnego rozpoczynają dzieci:

a) urodzone w 2009 r.,

b) urodzone w okresie od dnia 1 lipca 2008 r. do dnia 31 grudnia 2008 r., które nie rozpoczęły spełniania obowiązku szkolnego w roku 2014/2015 r.

11. Dopuszczalne jest, w uzgodnieniu z organem prowadzącym, obniżenie lub podwyższenie liczebności w tych oddziałach szkolnych, w których występuje znaczna liczba uczniów posiadających orzeczenia lub aktualne opinie poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innych poradni specjalistycznych.

12. Ilość oddziałów należy uzgodnić z organem prowadzącym w terminie do **15 kwietnia 2015 r.**

13. Uzgodnienie winno być dokonane przed sporządzeniem planu nauczania i przed poddaniem opiniowaniu na posiedzeniu rady pedagogicznej.

14. Funkcjonowanie świetlic przewiduje się w przypadku gdy istnieje udokumentowana potrzeba zapewnienia opieki dla uczniów, którzy ze względu na rozkład jazdy dowozu zorganizowanego przez gminę Orzysz lub czas pracy rodziców, muszą dłużej przebywać w szkole po wykorzystaniu godzin z art. 42 KN.

15. Godziny biblioteki, logopedii, pedagoga szkolnego:

- Zespół Szkolno – Przedszkolny w Orzyszu:

- 1 etat biblioteki

- 1 etat logopedii

- 1 etat pedagoga

- Szkoły wiejskie:

- od 5 do 10 godzin biblioteki,

- 5 godzin logopedii,

- 5 godzin pedagoga.

- Gimnazjum im. A. Mickiewicza w Orzyszu

- 1 etat biblioteki

- 1 etat pedagoga

16. Zasady podziału na grupy na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych tj.: zajęcia komputerowe, języki obce, wychowanie fizyczne określają odrębne akty prawne i należy się do nich stosować.
17. W miarę możliwości zaleca się, prowadzenie zajęć z wychowania fizycznego w grupach międzyoddziałowych.
18. Jeżeli liczba uczniów klas II-III nie przekracza łącznie 25 osób **dopuszcza się** łączenie klas na zajęciach wychowania fizycznego, techniki, muzyki, plastyki i informatyki.
19. Zasady podziału na grupy na zajęciach wychowania do życia w rodzinie określają przepisy w sprawie sposobu nauczania szkolnego oraz zakresu treści dotyczących wiedzy o życiu seksualnym człowieka, o zasadach świadomego i odpowiedzialnego rodzicielstwa, o wartości rodziny, życia w fazie prenatalnej oraz metodach i środkach świadomej prokreacji zawartych w podstawie programowej kształcenia ogólnego.
20. Zasady podziału na grupy podczas zajęć edukacyjnych z edukacji dla bezpieczeństwa, obejmujących prowadzenie ćwiczeń w zakresie udzielania pierwszej pomocy, określają przepisy rozporządzenia MEN z dnia 28 sierpnia 2009 r. w sprawie sposobu realizacji edukacji dla bezpieczeństwa.
21. Przy podziale na grupy nie uwzględnia się uczniów realizujących nauczanie indywidualne.

II. Standardy organizacji zajęć rewalidacyjnych, nauczania indywidualnego, wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka i innych zajęć terapeutycznych

1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze oraz zajęcia ruchowe o charakterze korekcyjnym należy organizować w ramach godzin pozostających do dyspozycji dyrektora lub godzin, o których mowa w art. 42 ust 2 pkt. 2 Karty Nauczyciela.
2. Dzieciom i uczniom posiadającym orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego należy organizować zajęcia rewalidacyjne zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 17 listopada 2010 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych.
3. Dzieciom i uczniom posiadającym stosowne orzeczenia należy organizować nauczanie indywidualne na zasadach określonych w rozporządzeniu MEN z dnia 28 sierpnia 2014r. w sprawie sposobu i trybu organizowania indywidualnego obowiązkowego rocznego przygotowania przedszkolnego i indywidualnego nauczania dzieci i młodzieży.

4. Zajęcia wczesnego wspomagania rozwoju dziecka należy organizować zgodnie z rozporządzeniem MEN z dnia 11 października 2013r. w sprawie wczesnego rozwoju dzieci.

III. Standardy dotyczące zatrudniania pracowników pedagogicznych

1. Nauczyciele winni być zatrudniani w jednej placówce w wymiarze jednego etatu; godziny ponadwymiarowe powyżej 2 godzin tygodniowo, o ile nie wynikają z organizacji nauczania należy wykazać jako vacat.
2. W pierwszej kolejności winni być zatrudniani:
 - a) nauczyciele o pełnych kwalifikacjach, określonych w przepisach prawa oświatowego, z gminnych publicznych placówek oświatowych, prowadzonych przez gminę Orzysz, którzy tracą lub wcześniej utracili pracę, w wyniku zmian organizacyjnych w sieci szkół/przedszkoli zamieszkali na terenie gminy Orzysz.
 - b) nauczyciele zatrudnieni w placówkach prowadzonych przez gminę Orzysz, w celu uzupełnienia etatu do obowiązującego pensum godzin,
 - c) bezrobotni,
 - d) absolwenci szkół wyższych z pełnymi kwalifikacjami,
 - e) nauczyciele emeryci i renciści, z pełnymi kwalifikacjami, wyłącznie za zgodą organu prowadzącego i tylko na okres zastępstwa – nie dłuższy niż jeden rok szkolny.
3. Zawieranie „umów na zastępstwo” wynikających z dłuższych nieobecności nauczycieli jest dopuszczalne w formie aneksu do projektu organizacyjnego w uzgodnieniu z organem prowadzącym.
4. Należy zabezpieczyć vacaty dla nauczycieli powołanych wyniku wyborów na funkcje samorządowe, parlamentarne i rządowe.
5. Nie dopuszcza się zatrudnienia nauczyciela w placówkach oświatowych gminy Orzysz na oddzielnych umowach w różnych szkołach.
6. Wszelkie zmiany w arkuszu organizacyjnym placówki należy wprowadzać aneksem.

IV. Standardy dotyczące zatrudniania pracowników niepedagogicznych

1. Ilość etatów administracyjno-obsługowych powinna wynikać z faktycznych potrzeb placówki, mając na uwadze m² do sprzątnia, liczbę uczniów żywionych tj.
 - a) 1 etat sprzątaczkę na 480m² sprzątnięj powierzchni,
 - b) 1 etat pracowników stołówki/kuchni na 60 uczniów żywionych,
 - c) 1 etat pracownika administracji na 160 uczniów w szkole/przedszkolu,
 - d) 1 etat konserwatora/woźnego na 1660m² powierzchni obiektu.

2. W przypadku wolnych miejsc w administracji i obsłudze placówek w pierwszej kolejności należy zatrudniać pracowników zwolnionych z innych szkół lub przedszkoli prowadzonych przez gminę Orzysz na skutek zmian organizacyjnych.

V. Postanowienia końcowe

1. Arkusz organizacyjny szkoły/przedszkola powinien być opracowany zgodnie z przepisami prawa i powiązany z planem finansowym placówki.
2. Dyrektorów szkół/przedszkoli zobowiązuje się do przestrzegania dyscypliny budżetowej.
3. Adnotacja na arkuszu złożonym do zatwierdzenia : *Arkusz organizacyjny jest opracowany zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz został zaopiniowany przez radę pedagogiczną działającą w szkole/przedszkolu w dniu.*
4. Dla dyrektorów szkół/przedszkoli środy winny być dniami wolnymi od zajęć dydaktycznych.
5. W sprawach dotyczących sporządzania arkuszy organizacyjnych szkół/przedszkoli, i nieuregulowanych w niniejszych wytycznych decyzje podejmuje organ prowadzący.