

ZARZĄDZENIE Nr 105/2014

Burmistrza Orzysza

z dnia 17 kwietnia 2014 r.

w sprawie ustanowienia operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 r.

Na podstawie § 6 ust. 1 uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 10 lutego 2014 r. w sprawie warunków i sposobu wykorzystania techniki elektronicznej oraz trybu przekazywania danych za pośrednictwem sieci elektronicznego przekazywania danych w wyborach do Parlamentu Europejskiego w 2014 r. (M. P. poz. 177) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Ustanawiam operatorów obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych w wyborach do Parlamentu Europejskiego zarządzonych na dzień 25 maja 2014 r. w osobach:

1) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 1

Szkoła Podstawowa ul. Wojska Polskiego 12 (mały budynek)

12 – 250 Orzysz

- Pan Przemysław Kosiorek

2) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 2

Przedszkole Miejskie ul. 22 Lipca 4

12 – 250 Orzysz

- Pani Dorota Sylwia Gajownik

3) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 3

Gimnazjum ul. Osiedle Robotnicze 11

12 – 250 Orzysz

- Pan Daniel Gawrych

4) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 4

Szkoła Podstawowa ul. Wojska Polskiego 14 (duży budynek)

12 – 250 Orzysz

- Pani Katarzyna Owczarek

5) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 5

Urząd Miejski ul. Giżycka 15

12 – 250 Orzysz

- Pani Izabela Jaźwińska

6) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 6

Szkoła Podstawowa w Okartowie

Okartowo 22

- Pan Hubert Mariusz Makowski

7) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 7

Szkoła Filialna w Drozdowie

Drozdowo 14

- Pan Konrad Frączkowski

8) Obwodowa Komisja Wyborcza Nr 8

Zespół Szkół w Dąbrowce

Dąbrówka 40

- Pan Robert Frączkowski

2. Zakres zadań wynikający z pełnienia funkcji określonej w ust. 1 stanowi załącznik do Zarządzenia.

§ 2.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
mgr Tomasz Jacek Sulima



Zadania operatora obsługi informatycznej obwodowej komisji wyborczej

Do zadań operatora należą:

- 1) udział w szkoleniu organizowanym przez koordynatora gminnego,
- 2) udział w wyznaczonym terminie w testach ogólnokrajowych obejmującym wprowadzenie testowych wyników głosowania w zakresie obsługiwanych obwodów głosowania oraz przesłanie danych za pośrednictwem sieci publicznej,
- 3) odbiór za potwierdzeniem loginu i hasła służących do pobrania licencji operatora (na czas testów oraz dla obsługi wyborów),
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania,
- 5) potwierdzenie odbioru i wprowadzenia do oprogramowania aktualizacji (w przypadku konieczności) danych definiujących wykaz obwodów, list i kandydatów oraz składy komisji obwodowych, z podaniem bieżącą wersję oprogramowania oraz datę wygenerowania w systemie centralnym danych definicyjnych,
- 6) ustalenie z przewodniczącym obwodowej komisji wyborczej, najpóźniej w przeddzień głosowania, miejsca i harmonogramu pracy,
- 7) dwukrotne przesłanie, w dniu głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (tzw. frekwencji),
- 8) wprowadzenie danych z projektu protokołu głosowania w obwodzie przekazanego przez przewodniczącego lub zastępcę obwodowej komisji wyborczej,
- 9) w przypadku wystąpienia błędów - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej zestawienia błędów i ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 10) w przypadku wystąpienia ostrzeżeń - wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu raportu ostrzeżeń do wprowadzonego protokołu,
- 11) sygnalizowanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej niezgodności liczby uprawnionych, błędnych danych o siedzibie obwodowej komisji wyborczej lub godzinach rozpoczęcia i zakończenia głosowania,
- 12) wydrukowanie i przekazanie przewodniczącemu obwodowej komisji wyborczej do podpisania niezbędnej liczby egzemplarzy projektów protokołów głosowania w obwodzie,
- 13) zapisanie, po podpisaniu licencją przez przewodniczącego obwodowej komisji wyborczej, danych z protokołów głosowania w obwodzie na zewnętrznym nośniku oraz dołączenie go do dokumentów przekazywanych do rejonowej komisji wyborczej,
- 14) przesłanie do rejonowej komisji wyborczej – podpisanych licencją przez przewodniczącego – danych z protokołu głosowania w obwodzie.

BURMISTRZ

mgr Tomasz Tabiri Sulima