

**ROZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY ORZYSZ
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO W 2012r.**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

1. Roczny Program współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2012 określa cele programu, zasady współpracy, zakres przedmiotowy, formy współpracy, priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków przeznaczonych na realizację, sposób oceny realizacji programu oraz informację o sposobie tworzenia programu. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

Program wyznacza partnerski obszar zadań publicznych wszystkim organizacjom pozarządowym i innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, wyrażających wolę współpracy w działaniach na rzecz Gminy Orzysz i jej mieszkańców.

2. Ilekroć w tekście mowa o:

- a/ ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 23 kwietnia 2003 r., o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.),
- b/ Gminie – rozumie się przez to Gminę Orzysz,
- c/ Burmistrz – rozumie się przez to Burmistrza Orzysza,
- d/ organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
- e/ programie – rozumie się przez to Roczny Program współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012,
- f/ dotacji – rozumie się przez to dotacje w rozumieniu art. 221 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.),
- g/ konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11, ust. 2 i w art. 13 ustawy.

**Rozdział II
Cele programu**

1. Cel główny:

- budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami, służącego rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb mieszkańców oraz wzmacnianiu roli aktywności obywatelskiej w rozwiązywaniu programów lokalnych.

2. Cele szczegółowe:

- określenie priorytetowych zadań publicznych na rok 2012,
- poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy Orzysz,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
- wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych.

Rozdział III

Zasady i zakres przedmiotowy współpracy

1. Współpraca realizowana będzie przy poszanowaniu zasad:

- a/ pomocniczości: Gmina powierza podmiotom programu realizację zadań własnych, a podmioty programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- b/ suwerenności stron: Gmina respektuje niezależność i podmiotowość organizacji pozarządowych, ich związków i reprezentacji. Wykonując zadania na zlecenie Gminy organizacje powinny działać w ramach obowiązujących przepisów, procedur i uregulowań prawnych;
- c/ partnerstwa: Gmina traktuje organizacje pozarządowe, jako równoprawnych partnerów w definiowaniu problemów społecznych, określaniu sposobów ich rozwiązywania oraz realizacji zadań publicznych;
- d/ efektywności: Gmina będzie dokonywała wyboru najbardziej efektywnego sposobu realizacji zadań publicznych spośród proponowanych przez organizacje pozarządowe. Oczekuje od organizacji innowacyjnych, efektywnych ofert realizacji zadań oraz sporządzania właściwej dokumentacji projektowej, rzetelnej realizacji powierzonych zadań, wywiązywania się z obowiązków merytorycznych, finansowych i sprawozdawczych;
- e/ uczciwej konkurencji: organy samorządu udzielają wszystkim podmiotom tych samych informacji odnośnie wykonywanych działań, a także stosują jednakowe kryteria wspierania wszystkich organizacji pozarządowych;
- f/ jawności: organy samorządu udostępniają współpracującym z nimi organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, środkach pieniężnych i celach realizowanych zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami. Podmioty programu udostępniają Gminie dane dotyczące struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenie przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

2. Przedmiotem współpracy jest:

- a/ zaspokojenie zbiorowych potrzeb mieszkańców w formie realizacji zadań publicznych, określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3. Partnerzy współpracy. We współpracy uczestniczą:

- Rada Gminy i jej komisje w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz ustalania dotacji na realizację zadań publicznych, nawiązywania współpracy z Organizacjami.
- Burmistrz Orzysza w zakresie realizacji tej polityki, podejmowania współpracy z Organizacjami a w szczególności podejmuje decyzje o zlecaniu niektórych zadań publicznych do realizacji organizacjom pozarządowym oraz o przydzieleniu dofinansowania lub sfinansowaniu realizacji poszczególnych zadań.
- Rada Działalności Pożytku Publicznego, o ile zostanie powołana, jako organ opiniodawczo-doradczy monitorujący proces współpracy.

Do zadań Rady należy w szczególności monitorowanie oraz doskonalenie zasad współpracy Gminy z podmiotami programu;

- Organizacje pozarządowe – osoby prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej utworzone na podstawie przepisów ustaw, w tym fundacje i stowarzyszenia, które nie są jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu przepisów ustawy o finansach publicznych i nie działające w celu osiągnięcia zysku,
 - Osoby prawne i jednostki organizacyjne Kościołów i związków wyznaniowych, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego.
4. Program współpracy dotyczy organizacji pozarządowych oraz innych jednostek prowadzących działalność pożytku publicznego, działających na rzecz mieszkańców Gminy Orzysz.

Rozdział IV **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy z organizacjami odbywać się będzie w szczególności w formach:
- a/ zlecenia organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych Gminy wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego lub wspieranie realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji,
 - b/ wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
 - c/ konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych pożytku publicznego,
 - d/ tworzenia wspólnych komisji konkursowych,
 - e/ tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym,
 - f/ współdziałanie (pomoc) w pozyskiwaniu środków finansowych, zwłaszcza z Unii Europejskiej,
 - g/ pomoc w nawiązywaniu kontaktów i współpracy organizacji pozarządowych w skali krajowej i międzynarodowej,
 - h/ organizowanie i współorganizowanie szkoleń, konferencji i seminariów służących zwiększeniu udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów,
 - i/ udostępnianie lokali. Lokale będą udostępniane organizacjom na zasadach odrębnie ustalonych, dotyczących określenia zasad gospodarki nieruchomościami, tylko do celów związanych z realizacją zadań publicznych,
 - j/ prowadzenie i aktualizowanie elektronicznego wykazu organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy Orzysz na stronie www.bip.orzysz.pl utworzonego na podstawie danych przekazanych przez te organizacje. Na stronie www.bip.orzysz.pl będą również zamieszczane aktualne informacje i ogłoszenia (m.in. o konkursach ofert, wynikach konkursów).
2. Realizacja zadania publicznego odbywa się w trybie otwartego konkursu ofert, chyba, że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecania.
3. Wybór zlecenia realizacji zadań publicznych w trybie, o którym mowa w ust. 2 art. 11 ustawy lub w innym trybie określonym w odrębnych przepisach, następuje w sposób zapewniający wysoką jakość wykonania danego zadania.
4. Organizacje mogą z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadań publicznych, zgodnie z art. 12 ustawy.

Rozdział V **Priorytetowe zadania publiczne**

1. Zapewnienie gotowości ratowniczej i realizacji zadań z zakresu ratownictwa wodnego na Jeziorze Orzysz i sąsiednich akwenach na terenie Gminy Orzysz.
Zadanie obejmuje:

- zabezpieczenie ratownicze,
- ratowanie osób, które uległy wypadkowi lub zgubiły się na wodzie,
- przeprowadzanie rejsów patrolowych,
- prowadzenie dyżurów obserwacyjnych z posterunków brzegowych,
- wystawianie sekcji do obstawy zawodów i innych imprez sportowych i wędkarskich na wodzie przy użyciu jednostek ratowniczych,
- ustawienie i zebranie boi wyznaczających strefę ruchu o ograniczonej prędkości lub ustawienie na początku sezonu i zebranie na koniec sezonu boi wyznaczających strefę ruchu o ograniczonej prędkości.

2. Rozwój sportu w Gminie Orzysz

Wsparcie finansowe zadań z zakresu rozwoju sportu w ramach:

- prowadzenia szkolenia sportowego, treningów, zajęć sportowych;
- organizacji i udziału w zawodach i rozgrywkach sportowych;
- organizowania imprez sportowych i rekreacyjnych;
- organizację zgrupowań (obozów) sportowych;
- podejmowania innych działań, których efektem jest realizacja celu publicznego z zakresu sportu.

3. Ochrona i promocja zdrowia

4. Ekologia, ochrona zwierząt i ochrona dziedzictwa przyrodniczego.

Rozdział VI

Okres realizacji programu

Roczny Program współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012r., obowiązuje od 01.01.2012r. do 31.12.2012 r.

Rozdział VII

Sposób realizacji programu

1. Otwarty konkurs ofert dla określonego zadania ogłasza Burmistrz Orzysza, przy czym termin składania ofert nie może być krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ogłoszenia o konkursie.
2. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych może nastąpić na podstawie projektu uchwały budżetowej na rok 2012.
3. Ogłoszenie otwartego konkursu ofert powinno zawierać informacje o:
 - a/ rodzaju zadania,
 - b/ wysokości środków publicznych przeznaczonych na realizację tego zadania,
 - c/ zasadach przyznawania dotacji,
 - d/ terminach i warunkach realizacji zadania,
 - e/ terminie składania ofert,
 - f/ trybie i kryteriach stosowanych przy wyborze ofert oraz terminie dokonania wyboru ofert,
 - g/ zrealizowanych przez Gminę w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy.
4. Otwarty konkurs ofert ogłasza się:
 - a/ w Biuletynie Informacji Publicznej,
 - b/ w siedzibie Gminy na tablicy ogłoszeń,

c/ na stronie internetowej Gminy.

5. Burmistrz może zlecić realizację zadania publicznego w inny sposób niż w trybie otwartego konkursu ofert, zgodnie z art. 11 ust.4 ustawy.

6. Na wniosek organizacji lub innego podmiotu wymienionego w art. 3 ust. 3 ustawy, Gmina może zlecić wykonanie realizacji zadania publicznego o charakterze lokalnym z pominięciem otwartego konkursu ofert, jeśli spełnione są łącznie warunki określone w ustawie.

7. W sytuacjach wyjątkowych i losowych określonych w art. 11 a – 11 c ustawy realizacja zadania publicznego może nastąpić z pominięciem otwartego konkursu ofert.

Rozdział VIII

Wysokość środków przeznaczonych na realizację programu

Wysokość środków przeznaczona na realizację programu Burmistrz w miarę posiadanych środków określa w budżecie Gminy na rok 2012. Wydatki związane z realizacją zadań, o których mowa w programie, nie mogą przekroczyć kwoty środków finansowych zaplanowanych na ten cel w budżecie na rok 2012.

Rozdział IX

Sposób oceny realizacji programu

1. Wskaźnikiem efektywności realizacji programu współpracy są w szczególności informacje dotyczące:

a/ liczby organizacji pozarządowych, podejmujących działania publiczne na rzecz lokalnej społeczności we współpracy z Gminą,

b/ liczby osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą,

c/ wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację tych zadań,

d/ liczby wspólnych przedsięwzięć podejmowanych przez organizacje pozarządowe i Gminę.

2. Bieżącym monitoringiem w zakresie realizacji zadań programu współpracy oraz kontrolę merytoryczną i finansową realizacji zadań publicznych przez podmioty programu, zajmują się stosownie do zleczanych zadań publicznych, odpowiednie Referaty Urzędu Miejskiego w Orzyszu.

3. Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące realizacji programu w trakcie przeprowadzanych konsultacji lub do osób wyznaczonych do kontaktu z organizacjami.

4. Uzyskiwane w czasie realizacji programu współpracy informacje, uwagi, wnioski i propozycje, dotyczące realizowanych projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej i przyszłej współpracy Gminy z organizacjami.

5. W terminie do 30 kwietnia 2013 roku zostanie przedłożone Radzie Miejskiej w Orzyszu sprawozdanie z realizacji programu współpracy Gminy Orzysz z podmiotami programu za poprzedni rok budżetowy.

Rozdział X

Sposób tworzenia programu oraz przebieg konsultacji

Roczny Program współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2012r. opracowany po konsultacjach przeprowadzonych w sposób określony w Uchwale Nr L/373/10 Rady Miejskiej w Orzyszu z dnia 29 września 2010r., w sprawie określenia sposobu konsultowania

z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

Projekt programu zamieszczany jest na tablicy ogłoszeń Urzędzie Miejskim w Orzyszu, na stronie internetowej: www.bip.orzysz.pl oraz przesłany drogą pocztową do organizacji zgłoszonych do bazy prowadzonej przez Urząd Miejski.

Uwagi i wnioski dotyczące programu można składać, nie później niż 7 dni po umieszczeniu projektu na stronie internetowej, osobiście w urzędzie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: um.orzysz.pl

Współpraca finansowa pomiędzy Gminą a organizacjami prowadzącymi działalność pożytku publicznego oraz innymi organizacjami określonymi ustawą odbywa się każdorazowo po podpisaniu umów i uprzednim przystąpieniu do konkursu na wykonanie lub zlecenie zadań publicznych, ogłoszonych przez Gminę.

Rozdział XI

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

1. Komisja konkursowa i jej przewodniczący powoływani są przez Burmistrza, w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi:
 - a/ trzech przedstawicieli Burmistrza,
 - b/ trzech przedstawicieli reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji mogą również zasiadać, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Do członków komisji konkursowej, biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
5. Komunikat o możliwości zgłaszania do komisji konkursowej osób, reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, zostanie zamieszczony na stronie internetowej www.orzysz.pl, www.bip.orzysz.pl, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miejskim w Orzyszu.
6. Zgłoszenia osób będzie można dokonywać pisemnie w terminie 14 dni od dnia ukazania się komunikatu, o którym mowa w pkt 5.
7. Osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o pożytku publicznym, powinny posiadać pisemne upoważnienie do reprezentacji organizacji, o ile nie wynika to z aktualnego wyciągu z KRS, ewidencji lub innego dokumentu potwierdzającego status prawny podmiotu i umocowanie osób go reprezentujących (kserokopię dokumentu należy dołączyć do zgłoszenia).
8. W przypadku większej ilości chętnych osób, do składu komisji, reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie, wyboru dokona Burmistrz, biorąc pod uwagę przede wszystkim cele statutowe organizacji, która zgłosiła kandydata do pracy komisji konkursowej.
9. W przypadku braku chętnych osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3. ust. 3 ustawy o pożytku publicznym i o wolontariacie,

komisja konkursowa zostanie powołana jedynie z przedstawicieli Burmistrza i nie może wówczas składać się z mniej niż trzech osób.

10. Pracownik upoważniony przez Burmistrza dokonuje oceny formalnej złożonych ofert.

11. Komisja konkursowa przy rozpatrywaniu ofert pod względem merytorycznym:

a/ ocenia możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę,

b/ ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,

c/ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne,

d/ uwzględnia zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,

e/ uwzględnia planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,

f/ uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich, realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.

12. Przy ocenie ofert, każdy z członków komisji przyznaje punkty za każde kryterium, określone w pkt 11, w liczbie 0-10. Końcową oceną oferty jest suma punktów za wszystkie kryteria wszystkich członków komisji, uczestniczących w ocenie.

13. Z posiedzenia komisji konkursowej sporządza się protokół, zawierający rekomendacje komisji konkursowej, co do wyboru ofert.

14. Decyzję o wyborze oferty i o udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz.

15. Od decyzji Burmistrza w sprawie wyboru ofert i udzielenia dotacji nie stosuje się trybu odwołania.

16. Każdy może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.

17. Wyniki przeprowadzonej procedury konkursowej, zawierające wykaz podmiotów oraz zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwoty tych dotacji, zostaną niezwłocznie podane do publicznej wiadomości na stronie www.bip.orzysz.pl, www.orzysz.pl oraz poprzez umieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Orzyszu.

18. Podpisanie umów z podmiotami nastąpi po rozstrzygnięciu konkursu ofert, w terminie uzgodnionym przez strony.