

PROTOKÓŁ 7/2022

ze wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarczo – Finansowej Inwestycji oraz Porządku Publicznego, Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej, Oświaty, Kultury, Sportu oraz Turystyki i Promocji Gminy oraz Komisji Rolnictwa i Ochrony Środowiska Rady Miejskiej w Orzyszu w dniu 20 września 2022 roku w sali nr 113 Urzędu Miejskiego w Orzyszu.

Obradom przewodniczyła Dorota Sienkiewicz - Przewodnicząca Komisji Zdrowia i Opieki Społecznej, Oświaty, Kultury, Sportu oraz Turystyki i Promocji Gminy Rady Miejskiej w Orzyszu, która o godz. 13⁰⁰ otworzyła posiedzenie i powitała wszystkich obecnych na sali. **Listy obecności jako załącznik 1 do protokołu.**

Radni obecni na posiedzeniu:

- Komisja Gospodarczo – Finansowej Inwestycji oraz Porządku Publicznego na stan 7 członków obecnych – 5 radnych.
- Komisja Zdrowia i Opieki Społecznej, Oświaty, Kultury, Sportu oraz Turystyki i Promocji Gminy na stan 7 członków obecnych – 5 radnych.
- Komisja Rolnictwa i Ochrony Środowiska na stan 5 członków obecnych – 3 radnych.

Ad. 2

Przewodnicząca Rady Anna Pilarczyk przed realizacją porządku posiedzenia poinformowała, że Radni otrzymali materiał z PUK-u gdzie pismo przewodnie mówi o zaopiniowaniu planu ograniczeń w dostarczaniu ciepła na lata 2022-2025, jednak po rozmowie z Prezesem Sobotką ustaliła, że materiał został przekazany Radnym do zapoznania się i wniesienia ewentualnych uwag ale bez opiniowania.

Zmian do porządku posiedzenia nie zgłoszono, więc spotkanie odbyło się zgodnie z planem przesłanym w zaproszeniach:

1. Otwarcie posiedzenia i stwierdzenie kworum.
2. Przyjęcie porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z ostatniego wspólnego posiedzenia Komisji Rady Miejskiej.
4. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2022 r.
5. Rozpatrzenie projektów uchwał na Sesję Rady Miejskiej w Orzyszu w sprawie:
 - a. wyrażenia zgody na zawarcie umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
 - b. ustalenia cen za usługi przewozowe wykonywane gminną komunikacją zbiorową, której organizatorem jest Gmina Orzysz;
 - c. ustanowienia uprawnień do zwolnień i ulg za przejazdy wykonywane gminnym transportem zbiorowym, którego organizatorem jest Gmina Orzysz;
 - d. udzielenia dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
 - e. określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru położonych lub znajdujących się na obszarze Gminy Orzysz;
 - f. wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowych;
 - g. sprzedaży nieruchomości gruntowej w drodze bezprzetargowej;
 - h. zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Orzysz na lata 2022-2031;
 - i. zmiany budżetu Gminy Orzysz na rok 2022.
6. Wnioski, zapytania, informacje.

Ad. 3

Do protokołu z ostatniego posiedzenia Komisji uwag nie zgłoszono, a więc został przyjęty przez aklamację.

Ad. 4

Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2022 r. stanowi załącznik nr 2 do protokołu.

Skarbnik Gminy przed realizacją tematu odczytała pozytywną opinię RIO, następnie zreferowała wykonanie budżetu z wyszczególnieniem załącznika nr 7, który obrazuje procentową realizację poszczególnych działów.

Przewodnicząca Rady zwróciła uwagę na kwotę za wynajem pomieszczeń w ośrodku zdrowia i zapytała jaka jest wynajmowana powierzchnia i jaka obowiązuje stawka. Pani Skarbnik nie znała odpowiedzi, więc zadeklarowała się, że ustali i przekaze informacje dla Radnych. Drugie pytanie dotyczyło, obywateli Ukrainy, czy jeszcze przebywają na terenie Gminy Orzysz. Zastępca Burmistrza i Skarbnik Gminy odpowiedziały, że już nie docierają informacji o potrzebujących. Do Pani Skarbnik wpłynęły dwa wnioski o wypłatę środków, czyli tak jakby w dwóch rodzinach przebywali uchodźcy.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy do Gminy Orzysz wpłynęły środki na wypłatę dodatku do węgla. Skarbnik odpowiedziała, że jeszcze nie ma środków na koncie a termin wypłat już minął.

Zastępca Burmistrza poinformowała, że otrzymała odpowiedź od Naczelnik na pytanie o wysokość stawki za wynajem pomieszczeń w ośrodku zdrowia, jest to 10,23 zł netto za 1 m². Do ustalenia pozostała jeszcze powierzchnia wynajmowanych pomieszczeń.

Przewodnicząca Rady zasugerowała, aby w obliczu obecnie rosnących cen rozważyć zwiększenie stawki.

Zwróciła także uwagę na dwie kwoty w przychodach Polany Kultury: przychody finansowe 1,42 i pozostałe na 7 groszy. Skarbnik przypuszcza, że kwoty te musiały być gdzieś uwidocznione, przy porządkowaniu, jednak o szczegóły podpyta księgową.

Halina Mikucka zapytała gdzie powstał nowy mural.

Zastępca Burmistrza odpowiedziała, że powstał na MOSiRze i kosztował 22 tys zł.

Zbigniew Książek zapytał o termomodernizację ośrodka zdrowia, czy są jakieś problemy, ponieważ inwestycja przedłuża się.

Zastępca odpowiedziała, że nie ma żadnych problemów, wcześniej w związku z pogodą nie można było prowadzić prac. Na obecną chwilę nie ma zagrożenia z terminowością.

Zakończenie prac zaplanowano na koniec listopada i do grudnia.

Radny zapytał jeszcze o targowicę. Zastępca poinformowała, że z targowicą były problemy i terminy zakończenia inwestycji zostały przesunięte na grudnia ale bez zwiększania środków.

Zbigniew Krawczyk zapytał, czy droga Dziubiele – Suchy Róg będzie dokończona. Pani Skarbnik zapewniła, że droga będzie wykonana, Gmina otrzymała środki, wkład własny jest zabezpieczony, ale czy będzie skończona w tym roku nie może tego zapewnić na pewno będzie rozpoczęta.

Przewodnicząca posiedzenia Dorota Sienkiewicz zapytała, czy za teren po byłym tartaku w Okartowie wpływają podatki. Skarbnik odpowiedziała, że wpływają bez opóźnień.

Zbigniew Książek zapytał na jakim etapie jest budowa ścieżek pieszo-rowerowych oraz wież widokowych. Na to pytanie odpowiedział radny Edward Majewski, który zna odpowiedź z zebrania sołeckiego. Wykonawca ścieżek został już wyłoniony a wieże widokowe mają powstać do czerwca.

Halina Mikucka zapytała o zapasy opału jakie posiada PUK w Orzyszu. Zastępca Burmistrza odpowiedziała, że wczoraj (19 września) na spotkaniu z prezesem Sobotką i kierownikiem Toczyńskim usłyszała zapewnienie, że opału wystarczy na trzy miesiące ogrzewania.

Ad. 5

Zastępca Burmistrza Beata Jążdżewska przy wsparciu Krzysztofa Zienkiewicz GT Transport Consulting przedstawiła uzasadnienie jednocześnie do trzech projektów uchwał. Ulgi i zwolnienia za przejazdy o których mowa w trzecim projekcie wynikają z ustawy. Pierwsza uchwała jest niezbędną do złożenia wniosku do Wojewody o dofinansowanie przewozów.

Natomiast, aby otrzymać dopłatę potrzebna jest umowa w zakresie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego. Drugi projekt reguluje kwestie biletów jednorazowych z podziałem na strefy oraz biletów miesięcznych. Głównym założeniem jest uruchomienie transportu dostępnego i taniego. Stawki są tak ustalone, aby były korzystne dla gospodarstw domowych i konkurencyjne dla transportu samochodowego. Z proponowanego transportu mogą korzystać nie tylko uczniowie ale także osoby pracujące zawodowo.

Edward Majewski zapytał, czy młodzież będzie mogła przejeżdżać zarówno do Ełku jak i do Pizsa. Pan Krzysztof wyjaśnił, że tak, ponieważ to nie jest bilet na jedną linię i na konkretną godzinę. Posiadając bilet będą mogli przemieszczać się między miastami i głównie chodzi o to, aby byli nie zależni od rodziców i stali się bardziej mobilni. Dzięki stałym połączeniom od godzin wczesno porannych do godz. 21-szej oraz w weekendy mieszkańcy nie będą wykluczeni komunikacyjnie, m.in. na rynku pracy. Komunikacja będzie zapewniona również w wakacje.

Dorota Sienkiewicz zauważyła, że przedstawia się to bardzo dobrze, bilety będą tak tanie to czy Gmina później będzie ponosiła koszty np. za serwisowanie pojazdów, benzynę, zatrudnienie kierowców. Zastępca Burmistrza wyjaśniła, że przy wyborze operatora będzie brana cena za wozokilometr. W tym jednym wozokilometrze będzie zawarta kalkulacja ile potrzeba na paliwo, kierowcę, serwis, licencje itp. W niektórych gminach kształtują się one na poziomie od 3 do 6 zł, wszystko zależy od skali przewozów. Przy takiej inflacji zakłada się, że będzie to 3 zł.

Przewodnicząca Rady zapytała jakie będą realne koszty po stronie Gminy.

Krzysztof Zienkiewicz odpowiedział, że na drogach gminnych i powiatowych infrastruktura przystankowa jest do drobnej poprawy, aczkolwiek nie jest tak źle, ponieważ na drogach krajowych i wojewódzkich infrastruktura jest w porządku tylko należy dostosować tabliczki na rozkłady jazdy. Zastępca Burmistrza dodała, że będzie to kosztować Gminę około 15 tys zł.

Zbigniew Krawczyk zapytał, czy autobusy będą kolorystycznie ujednolicone, co ułatwiłoby orientację. Pan Krzysztof zapewnił, że autobusy będą ujednolicone.

Przewodnicząca Rady zapytała, czy oprócz wymienionych kosztów będą jeszcze jakieś po stronie samorządów.

Krzysztof Zienkiewicz wyjaśnił, że na pewno będą to wyższe koszty niż dowożenie dzieci do szkół. Jeżeli mieszkańcy będą intensywnie korzystać z usług wówczas nie będą tak radykalnie wysokie. Po wyłonieniu operatora wszystkie koszty będą ustalone. Nie wszystkie nakłady będą po stronie samorządu, ponieważ będą podzielone na dwie strony. Wspólnie z Zastępcą Burmistrza przedstawili elementy składowe faktury.

Halina Mikucka zapytała na jaki okres będzie wyłaniany operator.

Beata Jażdżewska odpowiedziała, że na jeden rok i wyłoniony operator będzie zaproszony na posiedzenie Rady, aby przedstawić szczegółową kalkulację jakie koszty poniesie Gmina.

Więcej pytań nie zgłoszono.

Wobec powyższego Przewodnicząca posiedzenia poprosiła o opiniowanie trzech pierwszych projektów uchwał.

a) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie umowy z operatorem o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

b) Projekt uchwały w sprawie ustalenia cen za usługi przewozowe wykonywane gminną komunikacją zbiorową, której organizatorem jest Gmina Orzysz

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

c) Projekt uchwały w sprawie ustanowienia uprawnień do zwolnień i ulg za przejazdu wykonywane gminnym transportem zbiorowym, którego organizatorem jest Gmina Orzysz

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

d) Projekt uchwały w sprawie udzielenia dotacji na prace konserwatorskie i restauratorskie przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Uzasadnienie przedstawiła Zastępca Burmistrza Beata Jażdżewska. Z wnioskiem o dotację zwrócił się proboszcz parafii pw. Matki Bożej Szkaplerznej w Orzyszu na renowację zegara wieżowego na wierzy kościoła wpisanego do rejestru zabytków. Prace konserwatorskie pozwolą na zabezpieczenie przed dalszą destrukcją zegara posiadającego wartość historyczną. Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 8; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 1

Komisje wydały opinię pozytywną.

e) Projekt uchwały w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru położonych lub znajdujących się na obszarze Gminy Orzysz;

Uzasadnienie przedstawiła Beata Jażdżewska. Projekt zawiera katalog zasad udzielania dotacji. W paragrafie trzecim jest zapis, że dotacja z budżetu gminy na prace konserwatorskie budowlane przy jednym zabytku może być udzielona do 100 % nakładów koniecznych na te prace. Wcześniej było 50 %.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

f) Projekt uchwały w sprawie wyrażenia zgody na odpłatne nabycie nieruchomości gruntowych

Uzasadnienie przedstawiła Beata Jażdżewska. Gmina chce odpłatnie nabyć działki położone w obrębie geod. Rostki Skomackie, aby poprawić komunikację wewnętrzną. Droga wejdzie w sieć istniejących dróg gminnych.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 7; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 2

Komisje wydały opinię pozytywną.

g) Projekt uchwały w sprawie sprzedaży nieruchomości gruntowej w drodze bezprzetargowej

Uzasadnienie przedstawiła Beata Jażdżewska. Z wnioskiem o sprzedaż działki zwrócił się Dzierżawca, który użytkuje ją na podstawie umowy dzierżawy zawartej na okres 10 lat. Nieruchomość została zabudowana na podstawie zezwolenia na budowę budynkiem handlowo – usługowym przez dzierżawcę.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 7; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 2

Komisje wydały opinię pozytywną.

h) Projekt uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2031
Skarbnik Gminy Anna Kamińska przedstawiła uzasadnienie do dwóch projektów uchwał w pierwszej kolejności omówiła zmiany w budżecie.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej na lata 2022-2031 i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

i) Projekt uchwały w sprawie zmiany budżetu gminy Orzysz na rok 2022

Uzasadnienie do projektu Skarbnik przedstawiła przy zmianach WPF-u.

Pytań nie zgłoszono.

Przewodnicząca obrad przedstawiła wniosek o zaopiniowanie projektu uchwały i zarządziła głosowanie.

Komisje w głosowaniu jawnym głosowały: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0

Komisje wydały opinię pozytywną.

Ad.6

Przewodnicząca Komisji sformułowała wniosek wcześniej zgłoszony przez Przewodniczącą Rady dotyczący zweryfikowania stawek za wynajem pomieszczeń w ośrodku zdrowia i poddała pod głosowanie. Komisje w głosowaniu: „za” – 9; „przeciw” – 0; „wstrzym. się” – 0 przyjęły wniosek.

Przewodnicząca Rady dopytała o instrukcję przesłaną przez Burmistrza dot. oszczędzania energii w jednostkach gminnych. Zwróciła uwagę na daty kiedy popłynie ciepło, podana była data 23 październikowa, następnie 23 września a następnie 20 września Zastępca wskazała, że ostatnia data jest właściwą.

Przewodnicząca Rady dopytała Zastępcę, czy będzie funkcjonowała orzyska tarcza energetyczna. Na Facebooku Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych w informacji skierowanej do mieszkańców mowa jest o gminnym programie oszczędzania energii. Zapytała, czy funkcjonuje coś takiego? Zastępca Burmistrza odpowiedziała, że nie ma takiego dokumentu. Program oszczędnościowy będzie dopiero omawiany na poniedziałkowej naradzie naczelników 26 września i gotowy materiał otrzyma nazwę „orzyska tarcza energetyczna”.

Przewodnicząca Rady:

- zgłosiła potrzebę wyrównania nawierzchni drogi wjazd na ul. Słowackiego po lewej i prawej stronie.
- - zapytała o realizację interpelacji dot. zapobieżenia parkowania na terenie siłowni zewnętrznej przy ŚDS, ponieważ minęło prawie pół roku. Zastępca Burmistrza odpowiedziała, że do wykonania zadania, czyli ogrodzenia terenu, zobligowani są pracownicy MOSIR-u i dodała, że po pracowitym okresie wakacyjnym siłownia zostanie ogrodzona.

Skarbnik Gminy nawiązała do zgłoszonego wcześniej spostrzeżenia Przewodniczącej Rady w kwestii kwot zawartych w sprawozdaniu Domu Kultury i wyjaśniła, że:

- 1,42 zł to przychody finansowe są to kwoty odsetek zgromadzone od należnego wykonania umowy i są to odsetki bankowe;
- 0,07 zł korekta wynagrodzenia z umowy zlecenia.

Halina Mikucka zgłosiła potrzebę utwardzenia i wyrównania terenu przy garażach na ul. Kolejowej 4

Krzysztof Grądzki nawiązał do swojego wniosku złożonego do budżetu na 2023 rok w sprawie łącznika ul. Słowackiego i Os. Robotnicze. Skarbnik zapewniła, że wniosek wpłynął i będzie analizowany do budżetu.

Wobec wyczerpania porządku posiedzenia Przewodnicząca obrad Dorota Sienkiewicz o godz. 14:40 zamknęła wspólne posiedzenie Komisji.

Obradom przewodniczyła:

/-/ Dorota Sienkiewicz

Protokół sporządziła:/-/ Joanna Drabent