

Zarządzenie nr 81/2017
Burmistrza Orzysza
z dnia 21 marca 2017 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na wybór operatora konkursu na realizację Programu „Wspólne podwórko 2017” w ramach regrantingu na realizację zadania publicznego Gminy Orzysz w zakresie działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnej w 2017 roku.

Na podstawie art. 11, art. 13 oraz art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Orzyszu Nr XXXII/2016/16 z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie uchwalenia Roczego Programu Współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 – zarządzam co następuje:

§1

Ogłaszam się otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na realizację Programu „Wspólne podwórko 2017” w ramach regrantingu na wsparcie zadania publicznego Gminy Orzysz z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w 2017 roku.

§2

Treść ogłoszenia o otwartym konkursie ofert stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3

Na realizację zadań w ramach ogłoszonego konkursu przeznacza się kwotę w wysokości 40.000,00 złotych, słownie: czterdzieści tysięcy złotych.

§ 4

Ogłoszenie o konkursie ofert podlega zamieszczeniu:


1. na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Orzyszu,
2. w Biuletynie Informacji Publicznej,
3. na stronie internetowej Gminy Orzysz, www.orzysz.pl.

§5

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Inwestycji, Gospodarki Komunalnej, Planowania i Ochrony Środowiska.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ


Na podstawie art. 11, art. 13 oraz art. 16a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1817 ze zm.) oraz Uchwały Rady Miejskiej w Orzyszu Nr XXXII/2016/16 z dnia 30 listopada 2016r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Orzysz z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017

**Burmistrz Orzysza
OGŁASZA**

otwarty konkurs ofert na wybór operatora konkursu na realizację Programu „Wspólne podwórko 2017” w ramach regrantingu na wsparcie zadania publicznego Gminy Orzysz z zakresu działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych w 2017 roku.

I. Rodzaj zadania

W ramach zadania publicznego - **Działalność Wspomagająca Rozwój Wspólnot i Społeczności Lokalnej – Program „Wspólne podwórko 2017”** przewiduje się:

- przeprowadzenie przez realizatorów działań obywatelskich na rzecz poprawy jakości środowiska zamieszkania
- animowanie budowy kapitału społecznego poprzez wspólne projektowanie, realizowanie i przejmowanie odpowiedzialności za przestrzeń sąsiedzką.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania

1. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w 2017 roku wynosi **40.000,00 zł. (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).**
2. Środki przeznaczone na realizację zadania w całości muszą zostać przeznaczone przez operatora na mikrodotacje. Koszty obsługi oraz ewentualne koszty promocji lub wyposażenia są wkładem własnym operatora.

III. Zasady przyznania dotacji

1. Mikrodotacje są dotacjami w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt. 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016r., poz. 1870 ze zm.) przeznaczonymi na realizację zadań publicznych.

2. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, które spełniają następujące warunki:

- a) posiadają co najmniej dwuletnie doświadczenie w zakresie regrantingu,
- b) posiadają własną stronę internetową,
- c) zamierzają realizować zadanie na rzecz mieszkańców Gminy Orzysz oraz na obszarze Gminy Orzysz,
- d) prowadzą działalność statutową w dziedzinie objętej konkursem.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania

1. Oferent musi posiadać odpowiednią kadrę niezbędną do realizacji zadania objętego składaną ofertą.
2. Realizacja zadania odbywać się będzie **od dnia podpisania umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku** z uwzględnieniem terminów i warunków określonych w szczegółowym zakresie rzeczowym zawartym w ofercie.
3. Przyznanie dotacji na realizację zadania nastąpi na podstawie zawartej umowy z podmiotem którego oferta zostanie wybrana w konkursie. Umowa zawarta zostanie w formie pisemnej, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1300).
4. Podmiot dotowany po zakończeniu zadania zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonanego zadania zgodnie z umową o wsparcie zadania publicznego.
5. Operator oraz realizatorzy projektów zobowiązani są do stosowania ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych, w sytuacji gromadzenia danych osobowych, w sytuacji gromadzenia danych osobowych związanych z konkursem.

V. Zadania operatora

1. Do zadań operatora, wybranego w ramach otwartego konkursu, będzie należało:

a) opracowanie dokumentacji konkursowej:

- regulaminu konkursu na mikrodotacje wraz z procedurą monitoringu,

- regulaminu wyboru członków i prac Komisji Konkursowej, z zastrzeżeniem, że w pracach

komisji powinien brać udział co najmniej jeden przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Orzyszu, -wzorów oferty, umowy oraz sprawozdania z realizacji projektów, (możliwe jest zastosowanie wzorów rozporządzenia ministra pracy i polityki społecznej z dnia 17 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t. j. Dz. U. 2016.poz. 1300).

b)przeprowadzenie konkursu na mikrodotacje dla innych organizacji pozarządowych (lub innych uprawnionych podmiotów zgodnie z art. 3 ust. 3 ustawy) w sposób zapewniający jawność i uczciwą konkurencję;

c) ogłoszenie konkursu;

d) zebranie ofert w konkursie, ocena i wybór realizatorów projektów;

e)podpisanie umów na realizację projektów;

f) wypłata dotacji na realizację projektów;

g) monitoring realizacji projektów;

h) rozliczenie realizacji projektów;

i) rozliczenie realizacji całości zadania;

j) prowadzenie punktu informacyjno-doradczego dla organizacji w zakresie przygotowania ofert, w okresie składania.

VI. Warunki przyznania oraz wykorzystania dotacji przez realizatora

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty w konkursie na mikrodotacje są organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, których działalność statutowa mieści się w obszarze zadania publicznego, lub grupy nieformalne.

2.Maksymalna wysokość środków przyznanych przez operatora na realizację projektu nie może przekroczyć kwoty 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych), minimalna - kwoty 1.000,00 złotych (słownie: tysiąc złotych).

3.Środki przyznane przez operatora na realizację projektu nie mogą przekroczyć 80% jego całkowitej wartości. Wymagane jest, aby realizator zapewnił przy jego realizacji wkład własny w wysokości, co najmniej 20% wartości projektu.

4. W ramach zadania mogą zostać wsparte wyłącznie projekty realizowane na terenie Gminy Orzysz i na rzecz jej mieszkańców.

VII. Warunki i termin składania ofert

1. Podmioty ubiegające się o wsparcie finansowe składają ofertę, według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (t. j. Dz. U. 2016. poz. 1300).

2. Oferta powinna być złożona na piśmie w kopercie z napisem **„KONKURS – DZIAŁALNOŚĆ WSPOMAGAJĄCA ROZWÓJ WSPÓLNOT I SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH - PROGRAM „WSPÓLNE PODWÓRKO 2017”** oraz opatrzona nazwą i adresem oferenta.

3. Miejsce składania ofert: Urząd Miejski w Orzyszu ul. Giżycka 15 12 – 250 Orzysz, pok. nr 4 (Punkt Obsługi Interesanta).

4. Termin składania ofert upływa dnia 11 kwietnia 2017r. o godz. 15.30. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miejskiego w Orzyszu.

5. Do oferty należy dołączyć:

1) dokument potwierdzający rejestrację podmiotu we właściwym dla niego rejestrze, ewidencji (za wyjątkiem Krajowego Rejestru Sądowego),

2) w przypadku gdy oferta podpisana jest przez osoby inne niż wskazane w aktualnym odpisie z KRS, innym rejestrze lub ewidencji należy dołączyć stosowne pełnomocnictwa lub upoważnienia;

3) obowiązujący statut organizacji podpisany przez osoby je reprezentujące (w przypadku kopii poświadczony za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione).

4) oświadczenie organizacji o zgodności dokumentów ze stanem faktycznym i prawnym.

6. Oferta powinna zawierać również zasady i tryb przeprowadzania konkursu na realizatorów projektów, w tym warunki i kryteria ich wyboru oraz zasady i sposób monitorowania i oceny realizowanych przez nich projektów.

7. Druk oferty na realizację zadania można otrzymać w **Urzędzie Miejskim w Orzyszu ul. Giżycka 15, pok. Nr 47**, lub pobrać ze strony internetowej Urzędu Miejskiego w Orzyszu: **www.orzysz.pl** oraz **Biuletynu Informacji Publicznej www.bip.orzysz.pl**.

8. Oferty złożone po terminie określonym w pkt. VII, ppkt. 4 pozostają bez rozpatrzenia.

9. Oferty nie zawierające odpowiednich danych i załączników, zostaną zwrócone wnioskodawcy do uzupełnienia.

10. Oferty nieuzupełnione do dnia poprzedzającego termin posiedzenia Komisji Konkursowej pozostają bez rozpatrzenia.

VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert

1. Komisja konkursowa opiniując, a następnie Burmistrz Orzysza - podejmując decyzję w sprawie udzielenia dotacji będzie brała pod uwagę następujące kryteria:

- możliwość realizacji zadania publicznego przez podmiot, który złożył ofertę
- kalkulację kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania
- proponowaną jakość wykonania zadania (program, ilość uczestników, planowane rezultaty) i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne
- zadeklarowany udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego
- planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków
- ocenę rzetelności, terminowości oraz sposobu rozliczenia otrzymanych środków publicznych przez oferentów, którzy w latach poprzednich realizowali zlecone zadania publiczne.

2. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty:

- a) przygotowane na formularzu zgodnym z obowiązującymi przepisami, podpisanym przez osoby upoważnione zgodnie ze statusem lub innym dokumentem lub rejestrem określającym sposób składania oświadczeń woli w imieniu organizacji;
- b) zawierające bezbłędną (prawidłową czytelną) kalkulację kosztów;
- c) prawidłowo wypełnione,
- d) zawierające komplet niezbędnych załączników, złożone w terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.

3. Komisja rozpatruje oferty w ciągu 30 dni licząc od terminu zakończenia składania ofert.

4. W konkursie może zostać wybrana jedna oferta.

IX. Informacja o zrealizowanych w roku poprzedzającym rok ogłoszenia otwartego konkursu ofert zadaniach publicznych z tego samego zakresu co zadanie konkursowe i związanych z nim kosztach, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3.

W roku 2016 zadanie publiczne, będące przedmiotem konkursu, nie było realizowane.

BURMISTRZ
