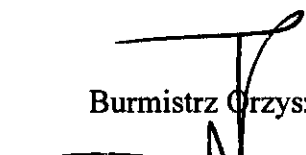


**Zarządzenie Nr 344/15**  
**Burmistrza Orzysza**  
**z dnia 15 grudnia 2015 r.**  
**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji druków ścisłego zarachowania oraz**  
**środków w magazynach podręcznych księgowanych na koncie 310.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r. poz. 330 ze zm.) zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji: druków ścisłego zarachowania oraz magazynów podręcznych w Urzędzie Miejskim w Orzyszu :

1. Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 31.12.2015 r.
2. Osoby zobowiązane do przeprowadzenia inwentaryzacji:
  - Agnieszka Stemporowska – Przewodnicząca komisji
  - Regina Batożyńska – członek komisji
  - Dariusz Smakosz – członek komisji
3. Z wyników inwentaryzacji sporządza się protokół w trzech egzemplarzach, podpisywanych przez członków zespołu i osobę odpowiedzialną za prawidłowy obrót drukami ścisłego zarachowania, oraz protokoły spisu z natury magazynów łącznie z podpisem osoby odpowiedzialnej.

  
Burmistrz Orzysza  
Zbigniew Włodkowski

(pieczęć jednostki)

**ARKUSZ SPISU Z NATURY**  
**druk ścisłego zarachowania Nr .....**  
**(uniwersalny)**

Rodzaj i forma inwentaryzacji .....

Metoda przeprowadzenia .....

(nazwa i adres jednostki inwentaryzowanej)

(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej oraz stanowisko służbowe)

**Skład komisji (zespołu spisowego):**

Inne osoby obecne przy spisie:

1. ....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

1. ....  
(imię, nazwisko i stanowisko służbowe)

2. ....

2. ....

3. ....

3. ....

Spis rozpoczęto dnia ..... o godz. ....

Spis zakończono dnia ..... o godz. ....

[illegible]

Razem strona ..... od poz. .... do poz. ....

[illegible]

Razem arkusz nr ..... od poz. .... do poz. ....

**Podpisy komisji (zespołu):**

.....

**2. Członek .....**

**3. Członek .....**

**Wycenił:** .....  
(imię, nazwisko, podpis)